|  |
| --- |
| il curriculum vitae allegato 7C |
|  |

**SENIOR CONSULTANT** -

|  |
| --- |
| Informazioni personali |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome |  | **Cognome, Nome, e, se pertinente, altri nomi** |
| Indirizzo |  | **Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese** |
| Telefono |  |  |
| Fax |  |  |
| E-mail |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazionalità |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data di nascita |  | Giorno, mese, anno |

|  |
| --- |
| Istruzione e formazione |

LAUREA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Altro Titolo \_\_\_    Altro Titolo \_\_\_  • Date (da – a) \_\_\_\_  • Date (da – a) |  |  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  |  |

|  |
| --- |
| **Esperienza lavorativa** |

**TABELLA A (requisiti minimi)**

[Indicare il possesso di Laurea; anzianità lavorativa di almeno 4 anni, da computarsi successivamente alla data di conseguimento del diploma di laurea, di cui almeno 2 anni su temi di analisi dei processi amministrativo-contabili presso realtà del settore pubblico.

]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Anno -*  *Date (da – a*) | *Oggetto e descrizione incarico* | *Beneficiario* |
|  | gg / mm / aaaa - gg / mm / aaaa |  |  |
|  | gg / mm / aaaa - gg / mm / aaaa |  |  |
|  | gg / mm / aaaa - gg / mm / aaaa |  |  |
|  | gg / mm / aaaa - gg / mm / aaaa |  |  |
|  | gg / mm / aaaa - gg / mm / aaaa |  |  |
|  | gg / mm / aaaa - gg / mm / aaaa |  |  |
|  | gg / mm / aaaa - gg / mm / aaaa |  |  |
|  | gg / mm / aaaa - gg / mm / aaaa |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

*Ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, relativamente al trattamento dei suddetti dati e, in particolare, a quanto previsto dall’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale,, si informa che i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum, nonché nel contratto e nella documentazione ad esso connessa, saranno utilizzati da AMA S.p.A. e/o dalla commissione giudicatrice ai fini dell’aggiudicazione stessa e, in caso di assegnazione del servizio, ai fini amministrativi e contabili.*

*Il trattamento dei dati e delle informazioni suddetti verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato anche mediante sistemi automatizzati idonei a memorizzare, gestire e trasmettere i suddetti dati e informazioni, che potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali definiti di volta in volta.*

*Il predetto trattamento potrà essere effettuato da terzi che forniscano ad AMA S.p.A. specifici, servizi elaborativi ovvero dagli istituti di credito cui AMA S.p.A. conferisca il mandato di pagamento, nonché a soggetti per i quali si renda necessario o sia, comunque, funzionale allo svolgimento delle attività di AMA S.p.A.*

*Vi informiamo, inoltre, che in relazione al trattamento dei dati e informazioni personali di cui sopra, Vi sono riconosciuti i diritti indicati all’articolo 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

*Con la firma del curriculum il/la sottoscritto/a autorizza, ai*

*sensi dell’articolo 23 del suddetto D.Lgs. n. 196/2003, AMA S.p.A. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e gli altri soggetti di cui sopra al trattamento dei propri dati personali»*

*Firma del professionista*

***Il presente documento va inoltre firmato digitalmente dall’Operatore economico concorrente***