

AMA S.p.A.

**Via Calderon De La Barca, 87 – 0142 Roma
Tel. 06/5169.1 – Telefax 06/5193063**

SPECIFICA TECNICA

N° 08 del 15.03.2018

OGGETTO:

**FORNITURA PER IMPLEMENTAZIONE DOTAZIONI DI ATTREZZATURE,
MACCHINARI, STRUMENTAZIONI, UTENSILI ED IMPIANTISTICA
CONNESSA PER LE AUTOFFICINE DI RIPARAZIONE AMA**

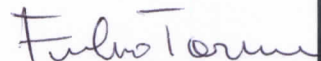
SERVIZI ACCESSORI:

**Garanzia su lavorazioni e forniture;
Aggiornamento registri di manutenzione e certificazione interventi in garanzia;
Tenuta registro attrezzature e macchinari forniti;
Formazione ed addestramento maestranze**

PERIODO DI VALIDITÀ CONTRATTO: 36 MESI

STAZIONE APPALTANTE: Azienda Municipale Ambiente S.p.A.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Fulvio Torreti



SOMMARIO

Art. 1	- Oggetto dell'appalto – Generalità.....	3
<i>Art. 1.1</i>	<i>- Lista delle officine Aziendali di autoriparazione automezzi AMA.....</i>	<i>3</i>
Art. 2	- Modalità di esecuzione della fornitura e relativi servizi annessi	4
<i>Art. 2.1</i>	<i>- Qualificazione e specializzazione maestranze</i>	<i>4</i>
<i>Art. 2.2</i>	<i>- Esecuzione del Servizio – generalità.....</i>	<i>4</i>
Art. 3	- Attrezzature – macchinari – impiantistica connessa oggetto di fornitura.....	8
Art. 4	- Criteri generali di fornitura e messa in opera	9
Art. 5	- Controlli e collaudi forniture ed installazioni.....	9
Art. 6	- Certificazione interventi e tenuta registri di manutenzione.....	10
	(art. 71 del D.Lgs. 81/08).....	10
Art. 7	- Interventi di adeguamento normativo su macchinari e impianti	11
Art. 8	- Orario di espletamento del servizio da parte dell'AMA S.p.A.	12
Art. 9	- Referente incaricato e orario centro di assistenza.....	13
Art. 10	- Formazione ed addestramento maestranze AMA.....	13
Art. 11	- Luoghi di esecuzione dei lavori – sicurezza	14
<i>Art. 11.1</i>	<i>- Normative di riferimento e requisiti di sicurezza macchinari ed attrezzature.....</i>	<i>14</i>
Art. 12	- Penalità.....	17
Art. 13	- Informazioni	18

Art. 1 – Oggetto dell'appalto – Generalità

L'AMA S.p.A. dispone di una flotta di automezzi pari a circa 2.800 unità e di diversi centri di assistenza e manutenzione interna per i veicoli aziendali.

Ogni officina dispone di molte attrezzature, macchinari ed utensili necessari per lo svolgimento delle varie operazioni di manutenzione dei mezzi in possesso di AMA.

L'oggetto del presente appalto è quello di fornire, per un periodo di 36 mesi i beni e le prestazioni elencate nell'elenco seguente:

- Fornitura di macchinari, attrezzature ed impianti connessi per le officine di autoriparazione aziendali ovvero per le sedi che la Stazione appaltante destinerà come luoghi di manutenzione nel corso di validità contrattuale;
- Fornitura di eventuali parti di ricambio relativi ad attrezzature e macchinari forniti;
- Servizio di garanzia sui beni forniti e/o messi in opera per un periodo minimo di 24 mesi;
- Servizio di etichettatura delle nuove attrezzature fornite con targhette autoadesive di colorazione metalliche contenenti i codici alfanumerici impressi che verranno forniti dalla Stazione appaltante;
- Servizio di dichiarazione di avvio in servizio ed eventuale attività di certificazione di attrezzature, impianti e macchinari forniti per i quali la legislazione vigente prevede tali adempimenti (recipienti in pressione, eventuali organi di sollevamento, cabine di verniciatura, verifica coppie di serraggio avvitatori, ecc.);
- Formazione maestranze e relativo addestramento su attrezzature e macchinari della tipologia in dotazione con rilascio di attestazioni e registrazione discenti;
- Fornitura di materiale di officina e/o articoli tecnici industriali;
- Fornitura ed aggiornamento database dei macchinari ed attrezzature fornite tenendo a disposizione della stazione appaltante tutta la documentazione a corredo in copia originale (manuale uso e manutenzione, dichiarazione di conformità CE, ecc.)
- Eventuali ulteriori attività di implementazione delle attrezzature e macchinari che si rendessero disponibili per le officine di manutenzione aziendali.

Art. 1.1 - Lista delle officine Aziendali di autoriparazione automezzi AMA:

Officine centrali:

Roma SUD – Via di Tor Pagnotta, 100
Roma EST – Via di Rocca Cencia, 301;
Roma OVEST – Via Benedetto Lugi Montel, 61-63
Roma NORD – Via Salaria, 981
Roma SUD OVEST – Via dei Romagnoli, 1167

Sedi Decentrate:

Palmiro Togliatti – Viale Palmiro Togliatti - Cinecittà;
Ateneo Salesiano - P.zza dell'Ateneo Salesiano;
Verano – All'interno del cimitero monumentale del Verano;
Sannio – Via Sannio,42 ;
Ostia – P.zza Bottero – (attualmente non operativa).

Art. 2 – Modalità di esecuzione della fornitura e relativi servizi annessi

Art. 2.1 – Qualificazione e specializzazione maestranze

L'impresa che svolgere il la fornitura ed eventuali servizi annessi dovrà necessariamente essere in possesso della certificazione ISO 9000 di ultima emanazione rilasciata da apposito ente accreditato in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta.

Il personale della impresa aggiudicataria che opererà per il servizio assistenza in garanzia nel presente contratto, dovrà essere formato ed addestrato in maniera specifica esibendo, ai competenti uffici aziendali designati per la gestione del contratto, gli attestati di formazione circa la manutenzione di attrezzature e macchinari di officina.

Art. 2.2 – Esecuzione del Servizio – generalità

La stazione appaltante provvederà ad individuare, sulla base dei dati storici in proprio possesso e dalle criticità di impiego delle varie attrezzature e macchinari, un numero adeguato di listini di case costruttrici da utilizzare in via prioritaria (ma non esclusiva) per la formulazione degli eventuali preventivi di spesa richiesti in caso di carenza/sostituzione dei macchinari guasti.

Su tali preventivi in fase di offerta, le imprese concorrenti dovranno formulare la scontistica che intendono applicare per l'intera durata del contratto, provvedendo ad indicare un valore **che non deve essere pari o inferiore al 35%**.

Verrà altresì indicata una ulteriore categoria, denominata "ALTRE" riguardante altre case costruttrici diverse da quelle specificate, sulla quale l'operatore economico concorrente dovrà comunque formulare uno sconto unico che verrà applicato su tutti i prodotti afferenti a listini diversi da quelli specificati.

Anche tale scontistica **non potrà essere pari o inferiore al 35 %**.

Per ognuno dei listini individuati dalla Stazione Appaltante, l'operatore economico aggiudicatario dovrà fornirne copia alla stazione appaltante a seguito della comunicazione di sottoscrizione del contratto, avendo cura di recapitarne sia la versione cartacea che il relativo e corrispondente supporto informatico.

La versione del listino da prendere in considerazione sarà la prima pubblicazione dell'anno in corso al fine della formulazione di ogni singolo preventivo di spesa.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà altresì provvedere a comunicare eventuali variazioni circa i prodotti delle case costruttrici selezionate che dovessero eventualmente emergere.

Esecuzione del contratto di fornitura ed implementazione dotazioni

La modalità logistica per l'esecuzione delle prestazioni assistenziali previste da contratto, sarà di norma la seguente:

a) Richiesta preventivo di spesa

Su specifico input da parte dei responsabili delle officine aziendali, comprensivi di indicazione della necessità effettiva del macchinario, l'organo di gestione del contratto AMA, provvederà per mezzo dei convenzionali strumenti di comunicazione (preferibilmente mail, fax) a contattare l'operatore economico aggiudicatario al fine di effettuare un sopralluogo

finalizzato alla successiva redazione di un preventivo di spesa per la fornitura del macchinario segnalato.

b) Sopralluogo Tecnico

L'impresa entro il **limite massimo di 48 ore dalla richiesta** (pena applicazione delle penali contrattualmente previste), o comunque all'interno dell'arco temporale indicato in sede di offerta qualora migliorativi, dovrà provvedere ad effettuare il sopralluogo tecnico presso l'officina indicata al fine di redigere *il miglior preventivo di spesa* per attrezzature o macchinario richiesto.

c) Invio preventivo di spesa

L'impresa provvederà quindi alla redazione e successivo invio, tramite i medesimi mezzi di comunicazione adottati, **entro 48 ore max. dalla data del sopralluogo**, del **miglior preventivo di spesa** su carta intestata e firmato (con firma digitale e/o olografa) del responsabile legale dell'impresa.

Tale documento dovrà contenere:

Selezione del macchinario:

- La tipologia di Macchinari e/o attrezzature oggetto della richiesta disponibili sui listini oggetto della gara, con indicazione delle prestazioni degli stessi con riferimento al macchinario eventualmente sostituito.
- La impresa aggiudicataria identifica, sui listini presi a riferimento in sede di gara, l'attrezzatura più congeniale e **più economica** a parità di prestazioni ed affidabilità compatibilmente con le reali esigenze operative di autoriparazione.
- Dovranno essere presentate **almeno n. 2 alternative**, possibilmente di due listini diversi tra quelli oggetto di gara, che la Stazione appaltante provvederà a vagliare per opportuna valutazione del rapporto qualità/prezzo.
- Durante tale attività, l'operatore economico si renderà disponibile nel mettere a disposizione degli organi della stazione appaltante tutte le documentazioni necessarie per l'esecuzione delle valutazioni del caso.

Attività accessorie comprese nella fornitura:

Sono ricomprese a titolo gratuito all'interno della fornitura dei macchinari oggetto della presente Specifica Tecnica, le seguenti attività:

- Le eventuali attività di installazione delle attrezzature e/o macchinari (senza alcun onere per la stazione appaltante);
- L'intervento di formazione ed addestramento, pari ad almeno 4 ore, da svolgere all'atto della consegna e prima della messa in servizio del macchinario;

Il preventivo di spesa dovrà altresì comprendere almeno le seguenti informazioni:

- Data di inizio e fine periodo di garanzia del macchinario fornito (con riferimento a quanto offerto in sede di gara ovvero alle condizioni contrattuali vigenti);
- Importo di listino della attrezzatura o macchinario offerto;
- Percentuale di Sconto applicata con riferimento a quanto indicato in sede di offerta che sarà fisso ed invariabile per l'intera durata del contratto;
- Imponibile del macchinario Scontato;
- N. dei macchinari ordinati;

- Totale Imponibile;
- Il campo IVA conforme alle quotazioni vigenti al momento del preventivo;
- Il tempo per l'esecuzione dell'intera fornitura (compresi installazione e formazione/addestramento) indicando il giorno in cui avverrà la consegna del macchinario all'officina richiedente (i tempi dovranno essere conformi a quelli delle condizioni contrattuali pena applicazione delle relative penali).
- Copia del listino di riferimento **in corso di validità** (unicamente la prima pagina e la pagina interessata ove è contenuto l'articolo in questione) da cui è possibile evincere le voci di costo dei particolari.

d) Approvazione del preventivo di spesa

I competenti uffici della stazione appaltante provvederanno a comunicare, via e-mail o via fax, l'avvenuta approvazione del preventivo di spesa con la tipologia di macchinario selezionato tra le varie proposte indicate dall'operatore economico;

La stazione appaltante, valutate le circostanze, si riserva la più ampia facoltà di richiedere indicazioni e chiarimenti circa il raggiungimento delle varie voci di costo.

e) Fornitura macchinario e/o attrezzatura

Entro il termine temporale massimo esposto in sede di offerta, decorrente dalla approvazione formale del preventivo di spesa trasmesso con i citati strumenti di comunicazione, l'operatore economico dovrà provvedere ad effettuare:

- La consegna di quanto ordinato ovvero di quanto approvato nel preventivo di spesa;
- La consegna di tutta la documentazione a corredo prevista:
 - Manuale di uso e manutenzione in lingua italiana (n. 1 copia per ogni macchinario fornito + 1 copia formato .pdf);
 - Dichiarazione di conformità CE redatta secondo i dettami della direttiva 42/2006/CE e s.m.i. (n. 1 copia per ogni macchinario fornito + copia in formato .pdf);
 - Tempari e schede di riparazione eventualmente in dotazione;
 - Istruzioni Operative sull'utilizzo del macchinario in condizioni di sicurezza quale sunto del manuale uso e manutenzione comprensivo di fotografie digitali con riportata la indicazione dei comandi e delle operazioni da svolgere in condizioni di sicurezza (da fornire in almeno n. 5 copie + copia in formato .pdf).
- La formazione ed addestramento delle maestranze aziendali;
- L'eventuale installazione, a suo carico, del macchinario presso la sede dell'officina richiedente contenente le modalità operative previste e la sequenza delle relative operazioni.

In caso di ritardi nell'esecuzione la Stazione appaltante provvederà ad applicare le penali contrattualmente previste.

f) Tempi di consegna

L'operatore economico dovrà indicare in sede di offerta il tempo di consegna massimo dalla data di approvazione del preventivo di spesa da parte della Stazione appaltante.

Tale tempistica sarà soggetta a verifiche da parte dei competenti uffici aziendali al fine di garantire il rispetto della messa a disposizione delle attrezzature ordinate.

La consegna verrà considerata ultimata quando l'operatore economico abbia ottemperato a tutti gli adempimenti elencati nel paragrafo precedente.

I tempi di consegna max. indicati non potranno essere comunque superiori a 15 giorni solari (salvo cause di forza maggiore da dimostrare con la produzione di adeguate documentazioni).

g) Verifiche e Collaudi

I reparti delle officine e delle sedi decentrate di AMA all'uopo incaricati, attraverso i responsabili di sede, provvederanno ad effettuare la verifica ed i collaudi degli elementi accertabili circa la corretta esecuzione della fornitura, eseguendo, laddove possibile dei test di funzionalità dei macchinari al fine di accertarne sul momento il loro corretto funzionamento dandone successivamente conto alla struttura aziendale di riferimento per la liquidazione delle fatture di lavorazione.

h) Emissione fattura per la lavorazione

L'impresa, successivamente alla verifica degli interventi e dopo l'acquisizione delle prestazioni su SAP da parte degli uffici Aziendali, provvederà ad emettere fattura ad AMA per l'importo pattuito, allegando il preventivo di spesa emesso indicando nella stessa fatturazione:

- I riferimenti dell'ODA (ordine di acquisto) emesso dalla stazione appaltante;
- Il codice alfanumerico WE dell'avvenuta acquisizione delle prestazione ovvero entrata merci che dovrà essere richiesto alla struttura aziendale competente;
- Fatturazione in "split payment" secondo la legislazione vigente.

Le fatture dovranno essere inviate via pec esclusivamente ai competenti uffici amministrativi AMA.

L'operatore economico da atto alla stazione appaltante che, in assenza dei riscontri di verifica dei reparti incaricati così come i riferimenti del numero d'ordine e del codice WE di acquisizione prestazioni, non sarà possibile da parte della Stazione appaltante la consuntivazione delle fatture e quindi la liquidazione delle stesse.

i) liquidazione fattura

Una volta consolidati tutti gli aspetti che concorrono alla validazione della liquidazione della fattura, gli uffici amministrativi di AMA provvederanno a liquidare le fatture emesse **qualora in presenza di tutte le approvazioni tecniche necessarie da parte delle strutture interne.**

j) Garanzia forniture ed eventuali installazioni di impianti, attrezzature o macchinari

Le singole forniture, anche qualora in presenza di installazioni, godranno di garanzia **che non potrà essere inferiore a 24 mesi** che comprenderà quanto fornito ed installato da parte dell'operatore economico.

In caso di guasto derivante da errata lavorazione di installazione, ovvero di difettosità del macchinario fornito, l'impresa sarà chiamata a provvedere per la riparazione e ripristino in via del tutto prioritaria ed a titolo gratuito iniziando la lavorazione **entro le 48 ore** dalla comunicazione da parte della Stazione appaltante

La garanzia relativa al tipo di intervento effettuato sarà onnicomprensiva in termini di parti di ricambio sostituite e di mano d'opera. Per tale ragione nessun compenso supplementare potrà essere richiesto ad AMA per le lavorazioni dovute a interventi richiesti in garanzia

Saranno previste penali per eventuali difetti di lavorazione di installazione e/o difetti dei macchinari forniti conteggiando ogni giorno di indisponibilità del macchinario/attrezzatura.

k) Parti di ricambio ed articoli tecnici industriali connessi al funzionamento dei macchinari

La Stazione appaltante, potrà provvedere a richiedere le parti di ricambio necessarie per la lavorazione e/o ripristino di uno dei macchinari forniti.

Potranno altresì essere richiesti accessori ed articoli connessi con i macchinari in utilizzo quali ad esempio Lubrificanti, liquidi, detersivi ed articoli tecnici industriali vari connessi con le attività di manutenzione di officina.

Anche in tal caso la quantificazione del preventivo dovrà espressamente prevedere il Listino di riferimento, lo sconto applicato, (Categoria “parti di ricambio e/o articoli tecnici industriali”) e la quantificazione complessiva dei ricambi o articoli richiesti.

Art. 3 – Attrezzature – macchinari – impiantistica connessa oggetto di fornitura

A puro titolo indicativo, ma non esaustivo, considerata anche la progressiva dotazione di AMA di nuove attrezzature e nuove tipologie di macchinari per la manutenzione, si riportano alcuni dei macchinari sui quali la stazione appaltante potrà chiedere interventi di manutenzione:

Elenco macchinari

- a) Saldatrici a filo continuo;
- b) Saldatrici ossiacetilenica (con bombole annesse);
- c) Macchinari per la generazione e costruzione tubi flessibili alta pressione;
- d) Idropulitrici industriali per lavaggio autoveicoli igiene urbana;
- e) Macchine utensili (torni, frese, cesoie, trapani, presse, ecc.)
- f) Banchi prova per elettrauto;
- g) Impianti aria compressa;
- h) Compressori aria;
- i) Avvitatori ed utensili pneumatici;
- j) Trapani elettrici;
- k) Trapani a batteria;
- l) Saldatrici elettriche ad elettrodo;
- m) Smerigliatrici
- n) Molatrici;
- o) Utensileria da autoriparazione in generale;
- p) Impianti di aspirazione presso locali officina –portatili e fissi;
- q) Centraline elettroidrauliche e accessori idraulici;
- r) Lampade elettriche portatili, fisse e con cavo;
- s) Crick e sollevatori idraulici e pneumatici;
- t) Cappe aspirazione fumi;
- u) Presse portatili oleodinamiche;
- v) Lavabi, lavandini, impianti di servizio delle officine ama;
- w) Prese elettriche e/o impiantistica elettrica/pneumatica/idrica di servizio.
- x) Impianti di verniciatura aziendali – filtri, complessivi e componenti;
- y) Articoli e macchinari di carrozzeria;
- z) Articoli e macchinari per reparto gommista;
- aa) Articoli e macchinari per reparto elettrauto;
- bb) Articoli e macchinari per reparto oleodinamica;
- cc) Articoli e macchinari per il reparto meccanica autoriparazione;
- dd) Articoli e macchinari per manutenzione contenitori;
- ee) Articoli e macchinari per reparti di officine decentrate;

- ff) Articoli per allestimento officine mobili;
- gg) Aspiratori fissi e mobili;
- hh) Macchine utensili da reparto;
- ii) Strumentazioni di misura e controllo parametri;
- jj) Articoli tecnici industriali di officina (con riferimento ai singoli listini);
- kk) Utensileria meccanica da banco;
- ll) Minuteria metallica;
- mm) Materiali di consumo officina;
- nn) Attrezzature di sollevamento (comprehensive di documentazione per avvio in servizio della stessa qualora necessaria in relazione alle normative vigenti);
- oo) Altre dotazioni di reparti di officina e di manutenzione in generale.

Art. 4 – Criteri generali di fornitura e messa in opera

Modalità Logistiche:

Le modalità per il ritiro e riconsegna dovranno essere concordati con le preposte unità aziendali, ovvero contattando i responsabili dei reparti assegnatari dei macchinari oggetto di fornitura;

La consegna del macchinario da e per la sede dalla quale viene prelevato lo stesso saranno a totale onere e cura dell'operatore economico aggiudicatario anche qualora necessiti di macchinari o veicoli particolari per il carico ed il trasporto da e per la sede di destinazione;

Ogni macchinario e/o attrezzatura fornita o installata dovrà essere accompagnata da apposito documento di trasporto che dovrà essere controfirmato da parte del responsabile del magazzino/officina di destinazione. Resta inteso che tale controfirma **non comporta** implicita accettazione del macchinario la quale viene disciplinata negli articoli seguenti.

Il macchinario /o l'attrezzatura ordinata dovrà essere consegnata “Nuova di fabbrica” con tutti i certificati di garanzia del costruttore;

Il macchinario e/o attrezzatura piuttosto che l'impiantistica connessa eventualmente ordinati, saranno considerati utilmente messi in servizio, e quindi consegnati, successivamente all'adempimento delle attività di:

- Consegna del macchinario e/o installazione;
- Espletamento delle attività di formazione ed addestramento maestranze;
- Test di verifica e collaudo del macchinario;
- Consegna di tutta la documentazione corredo necessaria (compresa copia in .pdf per il sistema gestionale aziendale INFO PMS tramite la funzione INFO link.)

Non saranno accettati macchinari recanti danneggiamenti (palesi o occulti) e/o alterazioni non autorizzate del funzionamento e/o dei principi costruttivi emanati dal costruttore.

Nessun onere accessorio potrà essere richiesto a nessun titolo per lavorazioni in garanzia su lavorazioni correttive a seguito di difetti riscontrati.

Art. 5 – Controlli e collaudi forniture ed installazioni

Le verifiche dei macchinari ed attrezzature fornite così come di eventuali installazioni effettuate verranno di norma saranno affidati ai responsabili dei reparti di manutenzione ove il macchinario verrà consegnato o installato.

Il collaudo con esito positivo da parte dei competenti uffici della Stazione Appaltante sarà condizione imprescindibile per la liquidazione delle fatture.

Qualora il macchinario non superi la fase di collaudo verrà restituito e ne verrà richiesta la sostituzione con altro idoneo a quanto contenuto nell'ordine/preventivo accettato.

Il reiterato evidenziarsi di difformità, debitamente segnalate, superiore alle tre contestazioni potrà cagionare **la risoluzione unilaterale del contratto** con revoca dell'appalto aggiudicato ferme restando le cautele per il maggior danno arrecato alla stazione appaltante.

Le lavorazioni di installazione così come quelle di intervento in garanzia dovranno essere eseguite da personale qualificato in maniera specifica (art. 71 del D.Lgs 81/08) dotato della strumentazione idonea alla effettuazione degli interventi.

La stazione appaltante effettuerà, anche senza preavviso a mezzo degli organi incaricati del controllo, le dovute ispezioni durante le lavorazioni di riparazione commissionate al fine di valutare la regolarità degli interventi nonché di verificare la correttezza e la regolarità della gestione del contratto.

Art. 6 - Certificazione interventi e tenuta registri di manutenzione

(art. 71 del D.Lgs. 81/08)

Gli interventi di installazione e/o riparazione in garanzia che eventualmente si renderanno necessari richiesti dovranno essere effettuati secondo criteri di buona tecnica ed essere perfettamente eseguiti a regola d'arte secondo le normative vigenti in materia, qualora il macchinario sia soggetto a delle specifiche norme di riparazione e/o di uso da parte del costruttore, dovranno essere tassativamente rispettate tali prescrizioni.

Gli interventi effettuati dovranno garantire il ripristino delle condizioni originali di funzionamento del macchinario.

Qualora il macchinario a seguito dell'intervento, modifichi anche solo parzialmente le modalità di funzionamento, l'operatore economico ne dovrà fornire formale comunicazione alla stazione appaltante ed eseguire adeguata e specifica formazione ed addestramento al personale utilizzatore.

In relazione alle legislazioni vigenti, la ditta aggiudicataria provvederà ad istruire un apposito registro nel quale saranno contenute le singole "Schede Interventi".

Ogni Scheda Intervento, da tenere anche sotto forma di file informatico, dovrà contenere e descrivere analiticamente i singoli interventi eseguiti registrandone:

Circa il macchinario:

- Tipologia di macchinario mantenuto;
- Marca;
- Modello;
- Numero di matricola, o identificativo aziendale;
- Sede AMA di appartenenza o di prelievo;
- Eventuali macchinari sostitutivi messi a disposizione (indicando marca e modello)

Circa l'intervento:

- La data;
- L'orario;
- Il luogo di intervento;

- Il tipo di eventuale difetto riscontrato;
- Il tipo di intervento effettuato;
- La durata;
- I materiali eventualmente sostituiti;
- Lo/gli operatore/i che ha/hanno eseguito l'intervento;
- Eventuali annotazioni a margine dell'intervento (qualora ritenute necessarie).

I vari file relativi a tutte le “Schede Interventi” di tutte le lavorazioni eseguite, appositamente compilati, dovranno essere consegnati mensilmente agli organi di controllo di AMA.

Parimenti alla consegna delle Schede Interventi, la ditta fornitrice dovrà consegnare **Mensilmente**, la “**dichiarazione di conformità**” degli interventi eseguiti attestando la loro **regolarità realizzativa nei confronti degli standard previsti dal costruttore del macchinario mantenuto** riportante la seguente dicitura:

“le lavorazioni sono state effettuate nel pieno rispetto dei criteri costruttivi dei macchinari, con l'impiego di parti di ricambio idonee e di qualità da parte di personale formato in maniera specifica e realizzati a perfetta regola d'arte in conformità con le vigenti norme di sicurezza”

Tale dichiarazione andrà sottoscritta dal legale rappresentante della impresa aggiudicataria.

Il registro dovrà riportare gli interventi suddivisi per tipologia macchinario, per officina di appartenenza

Per gli interventi manutentivi che andranno ad interessare parti di impianti presenti all'interno delle officine aziendali, la società aggiudicataria dovrà eseguirli con personale specializzato ed abilitato anche in caso fosse necessaria la dichiarazione di conformità dell'intervento eseguito (ex legge 46/90, ecc.).

L'invio delle Schede così come l'aggiornamento del registro di manutenzione dovrà avvenire entro il quinto giorno del mese successivo pena applicazione delle penali contrattualmente previste.

Registro attrezzature e macchinari forniti

L'impresa aggiudicataria avrà altresì l'onere di tenere un apposito registro, da scambiare con i preposti organi aziendali AMA, relativo ad attrezzature e macchinari forniti corredato di tutta la documentazione in copia conforme all'originale fornita con il macchinario tra cui:

- copia manuale uso e manutenzione;
- copia dichiarazione di conformità CE
- eventuali certificati accessori;
- registri presenze attestanti la formazione dei preposti e degli operatori AMA con firma del docente e copia del Curriculum vitae dello stesso.

Art. 7 – Interventi di adeguamento normativo su macchinari e impianti

L'operatore economico aggiudicatario dovrà altresì poter essere in grado, all'atto della fornitura di attrezzature e macchinari che ne richiedessero la necessità, di produrre tutta la

documentazione necessaria per la dichiarazione di messa in servizio di nuovi macchinari presso le autorità competenti che per verifiche periodiche previste dalla legislazione vigente.

Tale adempimento dovrà essere posto in essere dall'operatore economico medesimo, su apposita richiesta degli organi della stazione appaltante, qualora sia chiamato a fornire e/o installare un macchinario per il quale la normativa prevede tali adempimenti.

La completa opera di istruzione della pratica, sarà a cura ed onere esclusivo dell'operatore economico con la sola esclusione delle firme da apporre da parte della Direzione della Stazione appaltante per le comunicazioni (anche tramite moduli prestampati) verso le autorità competenti.

In tal caso comunque l'operatore economico dovrà fornire la modulistica necessaria alla Stazione appaltante.

Tale attività ricomprenderà anche eventuali oneri per interventi da parte di enti notificati abilitati ovvero tecnici abilitati iscritti agli ordini professionali che si rendessero necessari per l'espletamento di tutte le pratiche di adeguamento normativo richieste che dovranno essere svolte per intero dall'operatore economico aggiudicatario.

Tra gli interventi più significativi vengono evidenziati i seguenti:

- Dichiarazione di messa in servizio ovvero adeguamento normativo recipienti in pressione (DPR 329/04);
- Adeguamento e/o verifica periodica impianti di sollevamento di cui all'allegato VII del D.Lgs 81/08;
- Emissioni in atmosfera cabine di verniciatura;
- Eventuali tarature e calibrazioni strumentazioni di misura;
- Eventuali adeguamenti normativi e/o verifiche periodiche sistemi di aspirazione;
- Eventuale adeguamento normativo che dovesse intervenire su macchinari ed attrezzature in uso.

Tali interventi saranno ricompresi nella fornitura del macchinario che ne sia soggetto.

I tempi di esecuzione degli adeguamenti normativi ovvero della produzione dell'intero fascicolo istruttorio per l'espletamento delle formalità previste dalla normativa vigente saranno ricompresi nei tempi indicati nel preventivo di spesa della fornitura aggiungendo n. 2 giorni solari.

I corrispettivi per ogni adeguamento richiesto saranno quelli esposti in sede di offerta per l'intera durata del contratto.

L'eventuale accertata incapacità o indisponibilità, nel corso della durata contrattuale, alla esecuzione di tali adempimenti costituirà elemento utile per la risoluzione in danno del contratto.

Art. 8 - Orario di espletamento del servizio da parte dell'AMA S.p.A.

Le attività di riparazione possono essere richieste alla impresa aggiudicataria in una fascia oraria che sia almeno la seguente:

- 7.00 – 19.00 di ogni giorno feriale dal lunedì al venerdì
- 7.00 – 14.00 il sabato

L'operatore economico aggiudicatario è tenuta ad adeguarsi alle articolazioni del servizio reso dalla stazione appaltante per l'intero periodo di durata del servizio di manutenzione del presente appalto.

Art. 9 – Referente incaricato e orario centro di assistenza

L'operatore economico aggiudicatario, provvederà ad indicare un responsabile di detto centro al quale verranno inviate tutte le comunicazioni da parte degli organi di controllo del gruppo AMA quale interfaccia ufficiale per la gestione del contratto.

Di tale referente la ditta dovrà indicare:

- Il nominativo;
- I recapiti telefonici: cellulare – fisso e fax;
- L'indirizzo e-mail;
- Indicazione di un eventuale sostituto in caso di congedi o indisponibilità.

Tale referente dovrà essere reperibile telefonicamente dalle ore 7.00 alle ore 19.00 di ogni giorno feriale.

Art. 10 – Formazione ed addestramento maestranze AMA

Sarà cura ed onere dell'operatore economico aggiudicatario impartire l'addestramento e formazione necessaria per il personale utilizzatore AMA, **per un minimo di 4 ore per ogni tipologia di macchinario fornito.**

Tale formazione riguarderà l'utilizzo del bene fornito o installato fornendo, durante le sessioni, il relativo materiale didattico informativo e provvedendo alla registrazione dei discenti alla formazione su propria carta intestata controfirmata in calce dal personale incaricato dalla impresa alla formazione.

Il personale formatore dell'impresa aggiudicataria dovrà essere a sua volta formato e per esso l'operatore economico fornirà alla stazione appaltante le generalità ed il curriculum formativo tale da evidenziare la comprovata specializzazione ed idoneità alla mansione dello stesso.

Nel caso di fornitura di attrezzature di sollevamento ricadente nella convenzione "stato regioni" l'impresa fornitrice ne dovrà garantire la formazione secondo i dettami inseriti nella convenzione medesima con il rilascio finale dei relativi attestati e/o patentini previsti.

Normalmente il numero di discenti per sessione non supererà le 10 unità di personale di manutenzione qualificato, specializzato o superspecializzato.

A tali sessioni potranno partecipare altresì di norma n. 1 o 2 preposto o vice responsabili/responsabili di officina.

Le sessioni formative dovranno essere registrate con la firma dei discenti di entrata ed uscita ed apposito test ai apprendimento da somministrare a fine corso.

Il registro presenze dovrà essere consegnato al responsabile di officina presso cui tale macchinario è destinato ed in copia ai competenti uffici di gestione del contratto.

Nel corso delle sessioni, dovranno essere distribuite copie ulteriori delle "Istruzioni Operative" (di cui all'art. 2.2) sull'utilizzo del macchinario in condizioni di sicurezza quale

sunto del manuale uso e manutenzione comprensivo di fotografie digitali con riportata la indicazione dei comandi e delle operazioni da svolgere in condizioni di sicurezza.

Tali istruzioni dovranno essere distribuite a tutti i discenti (registrandone la presa in carico sul citato “foglio firma”).

Art. 11 - Luoghi di esecuzione dei lavori – sicurezza

Il personale in forza all’operatore economico che per motivi professionali si recherà presso le sedi della Stazione appaltante, dovrà essere munito dei necessari presidi antinfortunistici specifici (individuali e collettivi) per la mansione da svolgere e dovrà essere in regola con gli oneri assistenziali e previdenziali con il proprio datore di lavoro.

Nel caso di interventi in garanzia o interventi di installazione dovrà essere dotato di quanto necessario per svolgere le operazioni previste.

Le attrezzature in dotazione al personale di assistenza o installazione saranno conformi agli standard comunitari e nazionali in materia di sicurezza sul lavoro.

Il personale dell’impresa aggiudicataria dovrà essere dotato di tesserini di riconoscimento messi a disposizione dalla medesima impresa in linea con le vigenti normative di sicurezza.

Il personale dell’impresa dovrà essere reso edotto, da parte del proprio datore di lavoro, dei rischi da interferenza contenuti nel DUVRI allegato alla presente specifica tecnica.

L’impresa aggiudicataria dovrà avvertire per tempo i referenti delle sedi Operative AMA circa i giorni ed orari di accesso dei propri dipendenti e dei relativi veicoli in dotazione al fine di rendere edotto il personale di vigilanza deputato al controllo degli accessi presso gli stabilimenti ed officine aziendali.

Art. 11.1 – Normative di riferimento e requisiti di sicurezza macchinari ed attrezzature

I macchinari ed attrezzature forniti dovranno essere conformi alle normative nazionali e comunitarie di sicurezza e recare quanto necessario per l’identificazione della relativa rispondenza (marcatura CE e dichiarazione di conformità).

L’operatore economico aggiudicatario da atto alla stazione appaltante di essere responsabile, nei confronti della Stazione appaltante così come nei confronti delle autorità istituzionali preposte alla vigilanza, per eventuali malfunzionamenti dei macchinari forniti e/o per eventuali installazioni non conformi alle normative vigenti ed ai criteri di buona tecnica.

Tale responsabilità è estesa ad eventuali danni cagionati a cose e persone, per i quali l’operatore economico dovrà stipulare adeguata polizza assicurativa con massimale superiore a 1.000.000 di €, riguardante altresì anche eventuali danneggiamenti derivanti da carenze formative ed informative in fase di addestramento e formazione delle maestranze circa l’impiego dei macchinari stessi.

a) Riferimenti normativi generici

Nel presente paragrafo vengono indicate tutte le prescrizioni riguardanti le norme di riferimento ed i requisiti per quanto riguarda le prevenzioni antinfortunistiche, l'igiene del lavoro e l'impatto ambientale.

Tutto quanto espressamente indicato nella presente Specifica Tecnica, dal punto di vista costruttivo, funzionale ed antinfortunistico, ancorché incompleto in qualche dettaglio, non esime il fornitore a prendere tutti gli ulteriori accorgimenti atti a rendere la fornitura nel suo complesso ed in ogni particolare, conforme ai dettami della normative di sicurezza vigenti.

L'elenco delle norme riportato nella presente scheda, è da ritenersi soltanto indicativo:

Norme Nazionali:

- D. Lgs. 81/08 e s.m.i;
- D. Lgs. 17/2010 e s.m.i.;
- D.P.R. 329/04 e s.m.i;

Direttive Comunitarie:

- Direttiva Macchine 89/392/CEE - 91/368/CEE - 93/44/CEE - 93/68/CEE - 98/37/CEE - 42/2006/CE e s.m.i.;
- 89/336/CEE (compatibilità elettromagnetica).

Norme Armonizzate:

- 1) UNI EN 292 - 1° parte - Sicurezza del macchinario - concetti fondamentali, principi generali di progettazione, terminologia, metodologia di base;
- 2) UNI EN 292 - 2° parte - Sicurezza del macchinario - concetti fondamentali, principi generali di progettazione, specifiche e principi tecnici;
- 3) UNI EN 294 - Sicurezza del macchinario - distanze di sicurezza per impedire il raggiungimento di zone pericolose con gli arti superiori;
- 4) UNI EN 414 - Sicurezza del macchinario - regole per la stesura e la redazione di norme di sicurezza;
- 5) UNI EN 457 - Sicurezza del macchinario - segnali acustici di pericolo - requisiti generali - progettazione e prove;
- 6) UNI EN 349 - Sicurezza del macchinario - spazi minimi per evitare lo schiacciamento di parti del corpo;
- 7) UNI EN 13850 - Sicurezza del macchinario - dispositivi di arresto di emergenza - aspetti funzionali - principi di progettazione;
- 8) CEI EN 60204 - 1 - Sicurezza del macchinario - equipaggiamento elettrico delle macchine, parte 1° - regole generali;
- 9) EN 982 - Sicurezza del macchinario - requisiti di sicurezza per sistemi e componenti idraulici.

b) Indicazioni generali

Parti in movimento

- Tutte le parti in movimento devono essere protette con dispositivi atti a tutelare l'incolumità del personale aziendale e dei terzi (con particolare riferimento per le zone di possibili fenomeni di cesoiamento e/o schiacciamento).
- I punti di regolazione, di lubrificazione e di manutenzione devono essere collocati fuori dalle zone pericolose in posizioni ergonomicamente idonee.
- Gli interventi di regolazione, di manutenzione e di riparazione, devono poter essere eseguiti sulla macchina ferma o comunque poter essere seguiti senza rischi.

Rumorosità

- I valori minimi di rumorosità di tutta l'attrezzatura, nelle fasi di funzionamento, dovranno risultare quanto più bassi possibili e tali da limitare al massimo l'inquinamento acustico prodotto durante l'impiego del macchinario e comunque nel rispetto delle normative vigenti.
- Dovrà essere apposta la targhetta metallica indicante il livello di potenza sonora emessa in conformità del D.Lgs. 262/02.

Colori e segnali di sicurezza

- Devono essere applicate le disposizioni concernenti i colori ed i segnali di sicurezza: in particolare:
- CEI EN 60204 - 1 - Sicurezza del macchinario - equipaggiamento elettrico delle macchine , parte 1° - regole generali.

Targhette monitrici e cartelli di sicurezza:

- Dovranno essere applicate apposite targhette monitrici riportanti i relativi pittogrammi unificati relativi ai **rischi specifici** presenti nella zona ove tali targhette vengono applicate. Anche per dette targhette dovranno essere rispettati i colori di sicurezza in virtù delle normative vigenti.

Sostanze pericolose

- L'operatore economico aggiudicatario dovrà dichiarare espressamente che il macchinario fornito è stato progettato, costruito e commercializzato non prevedendo l'impiego di materiali potenzialmente tossici, nocivi e/o comunque dannosi per la salute umana e per l'ambiente in conformità delle vigenti normative in materia.

Comandi

- Le pulsantiere di comando dovranno essere realizzate utilizzando simbologia e pittogrammi previsti dalla normativa vigente.

Vibrazioni

- Il macchinario fornito dovrà rispondere integralmente alle normative vigenti in merito ai valori limite imposti per la esposizione degli operatori alle vibrazioni generate durante l'impiego segnatamente per la seguente tipologia di sollecitazioni verso gli utilizzatori:
 - Vibrazioni trasmesse a corpo intero;

- Vibrazioni mano/braccio;
- In particolare dovrà essere rispettato quanto indicato nel D.Lgs 81/08 tenendo presente un valore di esposizione di riferimento dell'operatore pari ad 8 ore giornaliere.

Responsabilità dell'impresa fornitrice

Ai sensi delle normative vigenti, la società aggiudicataria della fornitura è consapevole che la Stazione Appaltante viene manlevata da ogni responsabilità civile e penale derivante da rischi e danneggiamenti dovuti a difetti di fabbricazione e/o di conformità normativa di ogni singolo prodotto fornito e/o installato dalla società risultata aggiudicataria dell'appalto. Tale esclusione di responsabilità viene peraltro estesa anche a danneggiamenti/infortuni derivanti da errata o carente formazione e/o informazione prevista nella presente Specifica Tecnica.

Art. 12 – Penalità

In caso di inadempienze contrattuali, la Stazione appaltante per il tramite dell'ufficio preposto, provvederà ad applicare le necessarie penalità secondo quanto si seguito espresso:

Item	Tipologia di Inadempienza contrattuale	Penalità prevista (€)
A	Ritardo nell'esecuzione del sopralluogo rispetto ai termini contrattuali	50,00 €/gg.
B	Ritardo rispetto all'invio del preventivo di spesa rispetto ai termini indicati nella presente Specifica tecnica	50,00 €/gg.
C	Impiego di personale non qualificato in maniera specifica (art. 71 del D.Lgs. 81/08) negli interventi in garanzia e/o nelle installazioni richieste.	1.000,00 € alla prima constatazione; Risoluzione del contratto dalla seconda.
D	Ritardo nella fornitura e messa in servizio del macchinario (compresa di tutti gli adempimenti previsti) rispetto ai tempi contrattualmente previsti.	200,00 €/gg
E	Inosservanza circa dispositivi e presidi antinfortunistici per i lavoratori ivi compresi quelli derivanti dal rispetto del DUVRI allegato alla Specifica Tecnica.	1000,00 € per inosservanze lievi fino alla risoluzione del contratto in danno per difformità rilevanti
F	Indisponibilità macchinario per intervento in garanzia dovuto a difettosità prodotto o installazione.	100,00 €/gg.

G	Ritardo consegna “certificazione mensile” o adeguamento mensile registro interventi rispetto ai termini contrattuali.	30,00 €/gg con consegna scheda macchina aggiornata in caso di scheda incompleta.
H	Ripetersi di almeno n. 3 contestazioni, debitamente motivate, per difformità prodotto o inadeguata installazione.	Risoluzione in danno del contratto.
I	Incapacità o indisponibilità ad eseguire interventi di messa in servizio o adeguamento normativo su impianti e macchinari che necessitano di tale attività per l’esercizio.	Risoluzione in danno del contratto.

Art. 13 – Informazioni

Per informazioni di carattere tecnico in merito alla presente scheda tecnica potrà essere contattato Il Servizio Acquisti al seguente recapito e-mail: area.acquisti@amaroma.it