



CAPITOLATO TECNICO D'APPALTO

**APPALTO DI SERVIZI DI FACCHINAGGIO E TRASPORTO NEGLI IMMOBILI E
NEI LOCALI IN USO AD AMA S.p.A., PER UN PERIODO DI 36 (TRENTASEI)
MESI.**

Sommario

Art. 1 Oggetto dell'appalto.....	3
Art. 2 Durata dell'appalto.....	3
Art. 3 Forma ed importo presunto dell'appalto	3
Art. 4 Corrispettivo, adeguamento prezzi, variazioni.....	4
Art. 5 Descrizione del servizio	5
Art. 6 Automezzi, attrezzature e imballaggi.....	7
Art. 7 Locali assegnati all'impresa	9
Art. 8 Responsabilità – polizza assicurativa.....	9
Art. 9 Personale	10
Art. 10 Retribuzioni, oneri, obblighi	11
Art. 11 Controlli	11
Art. 12 Carattere del servizio - sciopero.....	12
Art. 13 Pagamenti.....	12
Art. 14 Subappalto e divieto di cessione	12
Art. 15 Penali e risoluzione del contratto.....	12
Art. 16 Disposizioni finali	13



SERVIZI DI FACCHINAGGIO E TRASPORTO NEGLI IMMOBILI
E NEI LOCALI IN USO AD AMA S.p.A., PER UN PERIODO DI
36 MESI.

**Capitolato
Tecnico di
Appalto**

Art. 1 Oggetto dell'appalto

Oggetto del presente appalto è il servizio di facchinaggio e trasporto negli immobili e nelle pertinenze di proprietà o comunque in uso di AMA S.p.A. descritti in Allegato A.

Non è previsto il diritto di esclusiva a favore dell'Aggiudicataria, potendo AMA rivolgersi, in caso di improvvisa necessità o per operazioni particolarmente complesse, ad altra ditta specializzata debitamente selezionata.

Resta inteso che l'obbligo contrattuale si estende a tutte le sedi, anche se diverse da quelle di cui all'Allegato A, di cui AMA dovesse acquisire diritto d'uso nel corso dell'appalto.

Art. 2 Durata dell'appalto

Il presente appalto avrà durata di **36 (trentasei) mesi** con decorrenza dalla data di consegna del servizio.

Art. 3 Forma ed importo presunto dell'appalto

L'appalto è affidato a misura, ai sensi dell'Art.3 del D.Lgs.50/2016.

L'importo relativo alla durata contrattuale ammonta a **€ 393.968,86** di cui **€ 3.939,69** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.



SERVIZI DI FACCHINAGGIO E TRASPORTO NEGLI IMMOBILI
E NEI LOCALI IN USO AD AMA S.p.A., PER UN PERIODO DI
36 MESI.

**Capitolato
Tecnico di
Appalto**

L'importo complessivo di aggiudicazione sarà dato dalla percentuale ribassata per quantità (anno) per 3 ed è stato valorizzato secondo la seguente tabella:

Tipologia di servizi resi	Costo Orario	Ore/uomo anno	Importo	di cui Oneri per la sicurezza
Facchinaggio senza uso di automezzo	€ 23,62	2.000	€ 47.240,23	€ 472,40
Facchinaggio con uso di automezzo di portata fino a 35 q	€ 27,23	1.000	€ 27.232,55	€ 272,33
Facchinaggio con uso di automezzo di portata fino a 240 q	€ 56,85	1.000	€ 56.850,18	€ 568,50
Totale Generale per 12 mesi			€ 131.322,95	€ 1.313,23

Si precisa che, stante la natura di appalto a misura, i servizi sopra descritti e quotati saranno prestati dall'Appaltatore solo su richiesta scritta di AMA.

N.B.: nella formulazione dell'offerta l'aggiudicataria dovrà tener conto ed attenersi alle disposizioni per il costo minimo orario della manodopera del Decreto n. 38 del 20/11/2014 del Direttore Territoriale del Lavoro di Roma – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e s.m.i.

Art. 4 Corrispettivo, adeguamento prezzi, variazioni

Il corrispettivo dell'appalto, espresso mediante ribasso sui prezzi unitari di cui al precedente articolo, dovrà essere mantenuto fisso ed invariato per tutta la durata contrattuale, fatte salve le ipotesi di variazioni contrattuali di cui al presente Capitolato Tecnico d'Appalto.

Durante la vigenza contrattuale, AMA S.p.A. può variare in qualsiasi momento le sedi di effettuazione del servizio ed i turni di lavoro che devono essere prestati presso ciascuna sede e gli orari di svolgimento; AMA può inoltre ordinare la sospensione temporanea del servizio, parziale o totale.

Nei casi di cui al comma precedente, AMA dà tempestiva comunicazione all'Appaltatore circa le variazioni del servizio, il quale si adegua alle richieste pervenute.

Ai fini della determinazione delle variazioni sul prezzo del servizio derivanti dal verificarsi di quanto ai commi precedenti, si fa riferimento esclusivamente corrispettivi unitari offerti in sede di gara.

La decisione dell'affidamento dell'estensione e della riduzione del servizio, rimane, in ogni caso, una libera ed insindacabile facoltà della stazione appaltante, senza diritto di alcuna indennità o/a favore dell'Appaltatore.

La stazione appaltante si riserva, pertanto, la facoltà di procedere ad una nuova procedura di affidamento del servizio per gli immobili non compresi in allegato “A”, senza obbligo alcuno nei confronti dell’Appaltatore.

Art. 5 Descrizione del servizio

Il servizio di cui al presente Capitolato si articola in due categorie: facchinaggio interno e facchinaggio esterno.

I singoli servizi avranno inizio, a seguito di richiesta scritta a mezzo o e-mail del Direttore per l’Esecuzione del Contratto, entro e non oltre 2 giorni lavorativi dalla data della richiesta medesima.

L’impresa aggiudicataria dovrà pertanto fornire, alla consegna dell’appalto, il nominativo di un Responsabile per l’effettuazione del servizio medesimo un recapito telefonico, ed un indirizzo e-mail.

Facchinaggio interno

Comprende tutte le attività di facchinaggio senza uso di automezzo relative a movimentazioni da effettuarsi all’interno degli immobili aziendali e di quelli che l’AMA dovesse acquisire nell’arco temporale di vigenza del contratto.

Si riportano di seguito (a titolo esemplificativo e non esaustivo) le possibili attività che l’Aggiudicataria sarà chiamata a svolgere, nell’ambito del facchinaggio interno, secondo le indicazioni del personale AMA:

- movimentazione di arredi compreso lo smontaggio ed il rimontaggio di quegli arredi che per ingombro o difficoltà di movimentazione non fossero trasportabili montati;
- movimentazione di macchine fotocopiatrici, computer, stampanti, ecc.;
- smontaggio di pareti divisorie e relativo montaggio delle stesse nei locali indicati;
- sistemazione di magazzini e stoccaggio di arredi e attrezzature per il “fuori uso”;
- movimentazione e sistemazione di documentazione, compreso l’imballaggio catalogato di fascicoli e pratiche in genere, all’interno degli immobili;
- quant’altro si dovesse ritenere necessario per il buon esito dell’operazione.

Facchinaggio esterno

Consiste nell’espletamento dei servizi di facchinaggio, che richiedono anche uso di automezzo per il trasporto e trasloco e comprende le attività di movimentazione da effettuarsi da una sede ad un’altra (anche di quelle che l’AMA dovesse acquisire nell’arco temporale di vigenza del contratto).

Si riportano di seguito (a titolo esemplificativo e non esaustivo) le possibili attività che l’Aggiudicataria sarà chiamata a svolgere, nell’ambito del facchinaggio esterno, secondo le indicazioni del personale AMA:

- movimentazione di arredi compreso lo smontaggio ed il rimontaggio di quegli arredi che per ingombro o difficoltà di movimentazione non fossero trasportabili montati;
- movimentazione e montaggio di pareti divisorie;
- impacchettatura catalogata di faldoni, cartelle ed oggetti in genere;
- smontaggio ed imballaggio di materiale di arredo (scrivanie, armadi, librerie, cassettiere, tende ecc.);
- smontaggio, imballaggio, trasporto e riassetto stazioni di lavoro (PC ed eventuale stampante individuale);
- imballaggio e trasporto stampanti condivise, fotocopiatrici, telefoni, fax, scanner, ecc.;
- posizionamento accurato ed ancorato di tutti i beni oggetto di trasferimento sulle attrezzature utilizzate e sui mezzi di trasporto usati, provvedendo alla fornitura di idonei contenitori per l'imballaggio allo scopo di evitare danni alle persone ed alle cose;
- trasporto con mezzi dell'Aggiudicataria nei luoghi indicati;
- disimballaggio, montaggio e sistemazione dei beni traslocati;
- posizionamento ordinato nella nuova collocazione;
- carico e trasporto, a spese dell'Aggiudicataria, dei materiali di risulta e di ogni altro materiale non più idoneo, da smaltire nel rispetto della vigente normativa in materia di rifiuti.

Tutte le attività dovranno essere espletate in conformità alla normativa vigente ed alle eventuali future modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di tutela della privacy e della riservatezza dei dati.

In particolare nella erogazione del servizio, l'aggiudicatario dovrà:

- fornire squadre in numero e consistenza adeguata al servizio di volta in volta richiesto, nel rispetto del termine previsto per l'ultimazione delle singole attività;
- fornire risorse in termini di attrezzature e mezzi necessari per lo spostamento, il caricamento, il trasporto (a titolo esemplificativo carrelli manuali tipo trans pallet) dei contenitori, adeguati alle esigenze del servizio di volta in volta richiesto;
- dotarsi di attrezzature ed utensileria necessarie all'espletamento delle attività di piccola manutenzione;
- compilare, in contraddittorio con il Direttore Esecuzione, della scheda di consuntivo attività contenente le informazioni di dettaglio relative alla prestazione eseguita, da consegnare al Direttore Esecuzione, al termine del singolo servizio;
- redigere entro 7 gg. dalla fine **del mese, un** report bimestrale relativo a tutte le movimentazioni effettuate a cui dovranno essere allegate le schede di consuntivo attività.

Nell'esecuzione delle attività, l'aggiudicatario dovrà tenere in considerazione tutti i possibili problemi quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quelli eventualmente derivanti dalle caratteristiche degli accessi, dalla portata dei pavimenti, dalle dimensioni e dai pesi delle apparecchiature.

Il servizio dovrà essere eseguito in modo da non danneggiare i locali interessati dalle attività, le eventuali tappezzerie, i mobili, le attrezzature e tutti gli altri oggetti presenti nei locali, nonché i beni e materiali movimentati.

L'appaltatore è responsabile, secondo le norme del codice civile (art. 1693) per la perdita o danneggiamento dei materiali/beni movimentati ed è tenuto al risarcimento integrale dei danni derivanti ad AMA S.p.A.

A tal proposito, l'appaltatore dovrà, inoltre, prendere visione dei beni/materiali e delle dotazioni da movimentare ed esaminarli prima dell'inizio delle operazioni al fine di constatarne l'integrità al fine di segnalare ogni danno preesistente. Qualsiasi danno non segnalato sarà attribuito al Fornitore.

L'appaltatore avrà inoltre la responsabilità e l'onere di:

- provvedere alla delimitazione o, se nel caso, alla recinzione delle aree di lavoro e all'adozione dei procedimenti idonei a garantire il rispetto delle norme di sicurezza in relazione alla peculiarità del lavoro;
- ottenere tutte le autorizzazioni e i permessi necessari nel caso in cui le aree di cui al precedente punto siano pubbliche;
- adottare le misure di prevenzione e protezione dai rischi specifici esistenti nell'area o da quelli derivanti dall'eventuale interferenza con i lavori delle altre imprese.

Si fa infine presente che qualora la rimozione del contenuto di arredi venga effettuata dai dipendenti di AMA S.p.A., il Fornitore dovrà consegnare con congruo anticipo appositi contenitori e materiali per l'imballaggio e comunque entro il termine concordato con AMA.

Art. 6 Automezzi, attrezzature e imballaggi

AUTOMEZZI

Gli automezzi impiegati, le attrezzature ed in particolare le piattaforme devono essere in regola con le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, tecnicamente efficienti e mantenuti in perfetto stato nonché dotati di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

Nell'esecuzione del servizio l'Aggiudicataria dovrà utilizzare mezzi di sua proprietà ovvero nella sua disponibilità - a ridotto impatto ambientale - appartenenti alla categoria Euro 5 o superiore ovvero immatricolati dopo il 1° settembre 2009, qualora rispettino una delle seguenti norme:

direttiva 1999/96/CE Riga B2,

direttiva 1999/96/CE Riga C (ECOL. MIGLIORATO),

direttiva 2001/27/CE Rif. 1999/96/CE Riga B2,

direttiva 2001/27/CE Rif. 1999/96/CE Riga C (ECOL. MIGLIORATO),
direttiva 2005/78/CE Rif. 2005/55/CE Riga B2 (Euro 5),
direttiva 2005/78/CE Rif. 2005/55/CE Riga C (ECOL. MIGLIORATO),
direttiva 2006/51/CE Rif. 2005/55/CE Riga B2 (Euro 5),
direttiva 2006/51/CE Rif. 2005/55/CE Riga C (ECOL. MIGLIORATO),
direttiva 2006/81/CE Rif. 2005/55/CE Riga B2 (Euro 5),
direttiva 2006/81/CE Rif. 2005/55/CE Riga C (ECOL. MIGLIORATO),
direttiva 2008/74/CE Rif. 2005/55/CE Riga B2,
regolamento 715/2007 e 692/2008 (Euro 5A),
regolamento 715/2007 e 692/2008 (Euro 5 con dispositivo anti particolato).

L'AMA ha il diritto di verificare in qualsiasi momento lo stato dei veicoli e la loro conformità agli standard richiesti.

A comprova di quanto sopra, AMA potrà richiedere all'Aggiudicataria di produrre copia dei libretti di circolazione dei mezzi utilizzati.

L'Aggiudicataria dovrà acquisire a proprie spese e per tempo i permessi e le autorizzazioni necessarie per accedere a zone a traffico limitato, previste dai regolamenti comunali, tenendo indenne l'AMA da qualsivoglia addebito e/o contestazione da parte delle autorità competenti.

IMBALLAGGI

Per l'esecuzione del servizio di facchinaggio esterno, il Fornitore dovrà fornire imballaggi adeguati ad evitare ogni danno o avaria, nonché provvedere direttamente alla sistemazione dei materiali e delle apparecchiature negli appositi contenitori e alla movimentazione degli stessi.

I materiali di imballaggio sono forniti a cura e spese dell'aggiudicatario e sono compensati nei prezzi unitaria base di gara. Devono essere costituiti da materiale riciclabile e provenienti da materiale riciclato.

Essi devono essere riutilizzati più volte, fino al loro definitivo esaurimento.

L'Aggiudicatario deve provvedere al ritiro di tutti gli imballaggi al termine delle operazioni di facchinaggio.

Gli imballaggi non ulteriormente utilizzabili devono essere ritirati dall'Aggiudicatario e destinati ad attività di recupero.

DOTAZIONE MINIMA DI AUTOMEZZI

L'Aggiudicataria dovrà garantire, per tutta la durata dell'appalto, una dotazione minima di 2 (due) mezzi tale da consentire, anche nel caso di contemporaneità di richieste di intervento, la puntuale e corretta esecuzione delle attività dedotte in contratto e in Capitolato.

A tal fine, l'Aggiudicataria dovrà certificare, entro 15(quindici) giorni dall'aggiudicazione, la disponibilità delle seguenti attrezzature:

- autocarri con portata fino a 35 q appartenenti almeno alla categoria Euro 5;
- autocarri con portata fino a 240 q appartenenti almeno alla categoria Euro 5;

Per "disponibilità" si intende un idoneo titolo giuridico (es. proprietà, comodato d'uso, leasing, ecc.) atto a provare l'effettiva ed immediata disponibilità dei mezzi.

Art. 7 Locali assegnati all'impresa

AMA si impegna a mettere a disposizione dell'Impresa aggiudicataria dei locali destinati a deposito di materiali, attrezzature, ricambi, prodotti, ecc., riservandosi la facoltà di attuare controlli e verifiche periodiche sullo stato d'uso, di mantenimento e di consistenza degli stessi.

L'Impresa è comunque responsabile dei locali assegnati, per cui AMA non risponde di eventuali danni o furti alle attrezzature e/o materiale depositato.

Art. 8 Responsabilità – polizza assicurativa

La gestione del servizio è effettuata sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'Appaltatore, di cui ne risponde direttamente e personalmente per i danni di qualsiasi tipologia e per le conseguenze comunque pregiudizievoli, che nell'espletamento dell'attività, dallo stesso o dai propri dipendenti svolta, possono derivare agli stessi dipendenti, agli utenti o a terzi in genere.

La Ditta è tenuta inoltre a sollevare AMA da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.

È richiesta comunque la stipulazione da parte dell'Impresa aggiudicataria di una polizza assicurativa relativa ai rischi di "Responsabilità Civile verso terzi e prestatori d'opera" per la copertura dei possibili danni di cui ai precedenti commi, con primaria compagnia assicurativa autorizzata all'esercizio nel ramo danni sul territorio della Repubblica, con massimale minimo: per sinistro di €

2.000.000,00; per persona di € 1.000.000,00; per cose di € 500.000,00 - e una validità pari alla durata del presente contratto.

L'Impresa in ogni caso dovrà provvedere, senza indugio e a proprie spese, alla riparazione e al ripristino delle parti e/o degli oggetti danneggiati.

Art. 9 Personale

L'Appaltatore dovrà svolgere il servizio in oggetto con proprio personale scelto, di fiducia, idoneo, opportunamente addestrato all'espletamento dello stesso, garantendo l'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni contenute nel presente capitolato.

Il personale utilizzato nell'esecuzione dell'appalto è alle dipendenze dell'Aggiudicataria e, pertanto, nessun vincolo o rapporto potrà sorgere nei confronti di AMA.

L'Aggiudicataria dovrà rispettare tutte le prescrizioni previste dal C.C.N.L. di riferimento e/o derivanti da accordi sindacali di categoria definiti anche in ambito regionale.

Il personale dovrà mantenere in servizio un contegno riguardoso e corretto.

Il personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto dovrà indossare divise da lavoro decorose e uniformi tra loro, ed esporre apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Aggiudicataria) ai sensi di quanto disposto dall'art. 20, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Il personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto dovrà registrare la presenza presso le sedi ove il servizio viene reso, firmando appositi registri messi a disposizione da AMA.

Il personale dovrà essere dotato di attrezzature da lavoro conformi alla disciplina sulla sicurezza nei luoghi di lavoro in relazione alla specifica tipologia del servizio reso (scarpe antinfortunistiche, guanti da lavoro, caschi protettivi, carrelli per il trasporto carichi ecc.).

Il personale utilizzato dovrà essere adeguatamente formato alle specifiche attività di competenza anche in relazione alla normativa sulla privacy.

Il personale che per qualunque titolo dovesse entrare in contatto con la documentazione deve essere informato dall'Aggiudicataria che quanto in essa contenuto ha carattere di massima riservatezza investendo aspetti coperti dalla normativa per la tutela della privacy, rispetto alla quale tale personale deve essere adeguatamente formato.

L'Appaltatore si impegna ad integrare immediatamente il personale che dovesse risultare assente, a richiamare e, se del caso, a sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile, moralmente ineccepibile ed in regola con le leggi sanitarie.

Ai fini di un'ordinata conduzione dei lavori, dovrà essere sempre reperibile durante gli orari dei servizi, un incaricato responsabile della ditta appaltatrice con funzioni direttive e potere disciplinare sul personale addetto, a cui fare riferimento per tutte le problematiche inerenti il servizio.

Art. 10 Retribuzioni, oneri, obblighi

L'Aggiudicataria dovrà, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ivi inclusi i contratti collettivi di lavoro e gli atti amministrativi restando esclusa qualsiasi responsabilità da parte di AMA.

L'Aggiudicataria dovrà, altresì, applicare nei confronti dei suddetti soggetti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni stesse ed in genere da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria.

L'Aggiudicataria dovrà continuare ad applicare i sindacati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino al loro rinnovo.

In caso di violazione degli obblighi di cui sopra AMA si riserva di non liquidare le fatture.

L'Aggiudicataria dovrà tenere indenne l'AMA per ogni eventuale pregiudizio e/o danno che dovesse subire a seguito di qualsiasi azione e/o pretesa avanzata nei propri confronti da parte dei dipendenti dell'Aggiudicataria.

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro e degli obblighi richiamati dal presente articolo, che potranno essere accertati dagli Enti competenti e/o da AMA, determinano senza ulteriori formalità, la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 11 Controlli

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario, prima dell'inizio del servizio, il nominativo del direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 101 del D.Lgs. 50 /2016, cui spettano i compiti di monitorare e controllare la corretta e puntuale esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Nel corso del contratto l'Amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, tramite i suoi dipendenti, ispezioni e controlli, senza obbligo di preavviso, finalizzati alla verifica dei corretti adempimenti contrattuali da parte dell'appaltatore.

Art. 12 Carattere del servizio - sciopero

Qualora siano indetti degli scioperi, l'Impresa aggiudicataria è tenuta a dare preventiva e tempestiva comunicazione ad AMA, nonché a garantire un servizio minimo di emergenza che preveda almeno i servizi essenziali eventualmente comunicati dalla stazione appaltante.

Qualora nel corso del contratto si verificano scioperi o cause di forza maggiore che impediscano l'espletamento del servizio, la stazione appaltante provvederà al computo delle somme corrispondenti alle prestazioni non effettuate che saranno detratte dalle relative fatture.

Art. 13 Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo di appalto sarà liquidato in rate mensili posticipate.

Il pagamento del corrispettivo di appalto è subordinato all'accertamento e all'attestazione del Dirigente e/o Responsabile del Servizio competente che le prestazioni sono state svolte con regolarità e perfetta esecuzione, secondo quanto previsto dal presente capitolato ed allegati presentati in sede di offerta.

In applicazione dell'art. 30 – comma 5- bis– del D.Lgs. 50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,5%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante della verifica di conformità.

La Ditta aggiudicataria è soggetta agli obblighi derivanti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i (tracciabilità dei pagamenti) e la violazione dell'art. 3 –comma 9-bis della citata legge, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 14 Subappalto e divieto di cessione

Eventuali autorizzazioni al subappalto potranno essere concesse ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., solo qualora l'offerente abbia espressamente indicato nell'offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi.

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

Art. 15 Penali e risoluzione del contratto

In caso di mancata osservanza degli obblighi contrattuali, AMA procederà alla contestazione formale delle inadempienze rilevate, assegnando all'Impresa appaltatrice un termine perentorio di dieci giorni, per adempiere e conseguentemente per inviare le proprie controdeduzioni.

Nel caso in cui l'Appaltatore non controdeduca nel termine assegnato oppure fornisca elementi inidonei a giustificare le inadempienze contestate, AMA applicherà la penale che sarà commisurata in rapporto alla gravità dell'inadempienza rilevata.

L'applicazione delle penali avverrà secondo i seguenti criteri:

- per ritardo immotivato e non approvato nell'avvio del servizio richiesto: € 250,00 (duecentocinquanta/00) per ogni giorno di ritardo;
- comportamento negligente del personale: € 500,00 (cinquecento/00);
- mancato reperimento del responsabile di servizio al recapito telefonico fornito, dopo 90 minuti, Euro 300,00 (trecento/00) per ogni reperimento mancato;
- per mancato utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali previsti per i rischi connessi all'attività da effettuare, AMA S.p.A. applicherà una penale pari ad Euro 150,00 (centocinquanta) per ogni giorno di inadempimento;
- per ritardo nella produzione del Report bimestrale, sarà applicata una penale pari ad Euro 150,00 (centocinquanta) per ciascun giorno di ritardo.

L'applicazione della penale non esonera l'Appaltatore dalla corretta e rigorosa esecuzione delle prestazioni non adempiute che, in pendenza del contraddittorio di cui al comma 1 e nei termini ivi previsti, dovranno essere portate a termine nell'osservanza di tutte le disposizioni del presente capitolato.

L'applicazione della penale non solleva l'Appaltatore dalle responsabilità civili e penali che si è assunto con la stipulazione del contratto.

Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicate mediante ritenuta sulle rate del corrispettivo dovuto da AMA o in alternativa rivalendosi sul deposito cauzionale definitivo. In tal caso l'Impresa appaltatrice sarà obbligata a reintegrare il deposito cauzionale su semplice richiesta scritta inviata da AMA.

In caso di risoluzione del contratto o di recesso dal contratto, in conformità all'art. 108 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, per come risultante dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già applicate all'originario aggiudicatario.

Art. 16 Disposizioni finali

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nel presente Capitolato Tecnico d'Appalto e relativi allegati.

Per quanto non disposto dal presente Capitolato Tecnico d'Appalto, si applicano le norme stabilite dal Capitolato per le forniture di beni e servizi eseguiti dal Provveditorato Generale dello Stato, approvato con D.M. del 28 ottobre 1985, in quanto compatibili.



SERVIZI DI FACCHINAGGIO E TRASPORTO NEGLI IMMOBILI
E NEI LOCALI IN USO AD AMA S.p.A., PER UN PERIODO DI
36 MESI.

**Capitolato
Tecnico di
Appalto**

ALLEGATO A

ELENCO SEDI AZIENDALI

Codice patrimonio	Indirizzo
1.01	via Annia, 70
1.02	piazza Vittorio Emanuele, s.n.c. (ang.via E. Filiberto)
1.05	lungotevere in Augusta, 27
1.06	via Sapri,16
1.09	via S. Ambrogio, 5
1.10	via Goffredo Mameli, 9a
1.13	vicolo dei Modelli, 77
1.14	vicolo dei Modelli, 73
1.15	via Giovanni Giolitti,143 - 153
1.24	viale Glorioso, 27
1.31	via Piacenza, s.n.c.
1.43	Terminal Gianicolo
1.44	via Capo d'Africa, 23/a-b-c
1.45	via Sabotino, 2/c
1.54	viale dei Gladiatori, 85 (piazzale Maresciallo Giardino)
2.01	largo di Villa Paganini, 13 - 14
2.02	via dei Campi Sportivi, 100
2.03	via Guido Reni, 31
2.04	via dei Campi Sportivi, 2
2.05	via Martignano, 53
2.06	via Dire Daua, 1
2.07	via Garigliano, 63/a-b
2.13	via Matilde di Canossa, 8
3.02	via Maiella, 16
3.03	via Salaria, 963
3.09	via Salaria, 981
3.10	via dell'Ateneo Salesiano, 133 - 135, 155
3.10	via dell'Ateneo Salesiano, 165 - 171
3.11	via della Bufalotta, 592/b-c-e
4.01	via Tiburtina, 1163 (ang. via Smerillo)



SERVIZI DI FACCHINAGGIO E TRASPORTO NEGLI IMMOBILI
E NEI LOCALI IN USO AD AMA S.p.A., PER UN PERIODO DI
36 MESI.

**Capitolato
Tecnico di
Appalto**

4.02	via Stanislao Cannizzaro, 80 - 84
4.03	via Giuseppe Arimondi, 16 - 18
4.03	via Giuseppe Arimondi, 22 - 26
4.04	via degli Alberini, 27 - 31
4.05	via Renzo Rossi, 93
4.05	via Renzo Rossi, 95 - 105
4.06	via Sante Bargellini, 13
4.07	via delle Messi d'Oro, s.n.c. (Metro Ponte Mammolo)
4.11	via Leofreni, 18
5.02	viale Irpinia, 20 - 32
5.03	via Policastro, 2/a
5.08	via Teano, 38
5.09	piazza delle Iris, 51 - 53
5.11	via dei Platani, 46
5.16	viale Palmiro Togliatti, 1280 - 1284 (Centro Carni) - p.le P. Pascali
6.01	via Marcio Rutilio, 14
6.02	via Benedetto Torti, 11 - 11/c, 13/a-b-c, 15/a
6.03	via di Rocca Cencia, 301
7.01	via Tommaso Fortificocca, 27 (Villa Lazzaroni)
7.02	via Altamura, 3
7.04	Via Casilina, 144
7.07	via Sannio, 42
7.08	via dei Castelli Romani, 68 - 70
7.10	viale Palmiro Togliatti, 59 - 63
7.11	viale Palmiro Togliatti, 65
7.11	viale Palmiro Togliatti, 65/a-b, 67, 67/a-b, 69
7.13	via Ettore Gabrici, 51
8.01	largo delle Sette Chiese, 24
8.02	via Appia Antica, 11
8.03	via Francesco Acri, 1
8.05	piazza Caduti della Montagnola, 40 (via Nicola Spedalieri, 8 - 10)
8.07	via del Campo Boario, 58 (via Giovanni da Empoli, 55)
8.08	via Calderon de la Barca, 87
8.13	via Mario Ageno, s.n.c. (vicolo Savini - Vasca Navale)
8.17	via Calderon de la Barca, 94 - via Mosca, 9
9.01	via Augusto Renzini, 16
9.03	via Pietro Lucini (asilo aziendale)
9.04	via Riccardo Boschiero, s.n.c.
9.06	via Laurentina, 877
9.07	via di Tor Pagnotta, 100
9.12	via Pontina, 547 - 549



SERVIZI DI FACCHINAGGIO E TRASPORTO NEGLI IMMOBILI
E NEI LOCALI IN USO AD AMA S.p.A., PER UN PERIODO DI
36 MESI.

**Capitolato
Tecnico di
Appalto**

10.01	via Giuseppe André, 5
10.01	via Giovanni Amenduni, s.n.c.
10.03	piazza Quarto dei Mille, 14
10.04	via di Macchia Saponara, 7 - 9, 15
10.06	piazza giovan Battista Bottero, 8, 8/a, 10, 10/a
10.07	piazza giovan Battista Bottero, 12
10.15	via Enrico Ortolani, s.n.c.
10.17	Via dei Romagnoli, 1167
11.01	via Portuense, 351
11.06	via Benedetto Luigi Montel, 61 - 63
11.08	via di Monte Cucco, 160
11.09	via Arturo Martini, s.n.c.
11.12	Via vicchio,7
12.01	via delle Mura Portuensi, 14 - 16
12.02	via Giorgio Zoega, 5
12.05	via Angelo Bellani, 25 - 39/a
13.01	via dei Cavalleggeri, 5
13.03	via Pasquale Fiore, 32
13.05	via Calcagnini, 10, 16, 28
14.01	via Mattia Battistini, 545
14.02	via Filippo Nicolai, 20 via Sebastiano Vinci
14.03	via Giuseppe Taverna, 36
15.01	piazza Saxa Rubra, 4
15.02	via Cassia, 1761
15.08	viale di Tor di Quinto, 37/a-b-c-d
15.09	via Filacciano, 5a