



**ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

(SEDUTA DEL 9/01/2018)

Il Consiglio di Amministrazione dell'AMA S.p.A., nella seduta del 9/01/2018, ha adottato la seguente

DELIBERAZIONE N. 2

Oggetto: Servizio di raccolta, trasporto e conferimento presso gli impianti di trattamento o presso aree di trasferimento di rifiuti organici, multimateriale leggero, cassette di plastica, vetro, carta, cartone e indifferenziato presso le utenze non domestiche nel territorio di Roma Capitale suddivisa in 16 lotti.

(O M I S S I S)

Premesso che:

1. AMA S.p.A., società a socio unico soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Roma Capitale ("AMA"), esegue il servizio di gestione rifiuti ed igiene urbana sull'intero territorio di Roma Capitale.
2. Con deliberazione n. 52 del 25/26 settembre 2015 l'Assemblea Capitolina ha deliberato di affidare ad AMA S.p.A. il servizio di gestione dei rifiuti urbani ed i servizi di igiene urbana della città di Roma per la durata di quindici anni e nei limiti autorizzativi degli strumenti di programmazione economico finanziaria di Roma Capitale.
3. Con deliberazione n. 77 del 12/05/2016 il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Capitolina ha approvato il "Contratto di Servizio tra Roma Capitale e AMA S.p.A. per la gestione dei rifiuti urbani e servizi di igiene urbana valevole per gli anni 2016-2018";
4. in data 13/05/2016 il Dipartimento Tutela Ambientale e AMA S.p.A. hanno sottoscritto il predetto Contratto.
5. l'art.2 comma 2 stabilisce i servizi inerenti la gestione dei rifiuti urbani e assimilati e i servizi di igiene urbana connessi alla gestione dei rifiuti urbani coperti da TA.RI. tra i quali:
 - spazzamento, lavaggio e diserbo,
 - raccolta rifiuti urbani
 - chiusura del ciclo dei rifiuti
 - informazione, comunicazione, e presidio del territorio.
6. Nel corso degli anni precedenti AMA S.p.A. al fine di incrementare la percentuale di raccolta differenziata, mantenendo gli adeguati profili prestazionali si è avvalsa di Prestatori Terzi per il servizio di raccolta, trasporto e conferimento presso l'impianto di compostaggio o presso aree di trasfenza di rifiuti organici, multimateriale leggero, vetro, carta e cartone presso le utenze non domestiche nel territorio di Roma Capitale. Tali prestatori sono stati individuati a seguito di apposite procedure di gara ad evidenza.
7. In particolare nel corso dell'anno 2015 con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 11.03.2015 è stata indetta una Procedura di gara l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento presso l'impianto di compostaggio o presso aree di trasfenza di rifiuti organici, (Codice CER 200302 – 200108), multi materiale leggero (Codice CER 150106), vetro (Codice CER 150107), carta (Codice CER 200101), ed imballaggi in carta e cartone (Codice CER 150101), presso le utenze non domestiche di Roma Capitale, per un periodo di 24 mesi, da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n 163 e successive modificazioni ed integrazioni, per un importo globale presunto dell'appalto pari a **€57.487.545,30** oltre IVA.

8. Con Provvedimento di Aggiudicazione Definitiva del Direttore Generale n. 43 del 07 settembre 2015 è stato aggiudicato, a seguito di Procedura Aperta, il servizio sopracitato per un importo complessivo di €47.264.074,75 oltre IVA di cui €93.813,56 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, suddiviso in sei lotti in favore dei seguenti operatori economici:

Lotto 1 (Municipio I): €13.035.934,48 oltre IVA, di cui €23.381,60 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso al CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI per Società 29 GIUGNO Coop. Sociale;

Lotto 2 (Municipio X): €2.654.198,77 oltre IVA di cui €6.545,56 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso R.T.I. SAGER S.r.l. – ARCOBALENO Soc. Cooperativa Sociale;

Lotto 3 (Municipi XI, XII, XIII e XIV): €7.449.500,02 oltre IVA di cui €15.827,40 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso R.T.I. SAGER S.r.l. – ARCOBALENO Soc. Cooperativa Sociale;

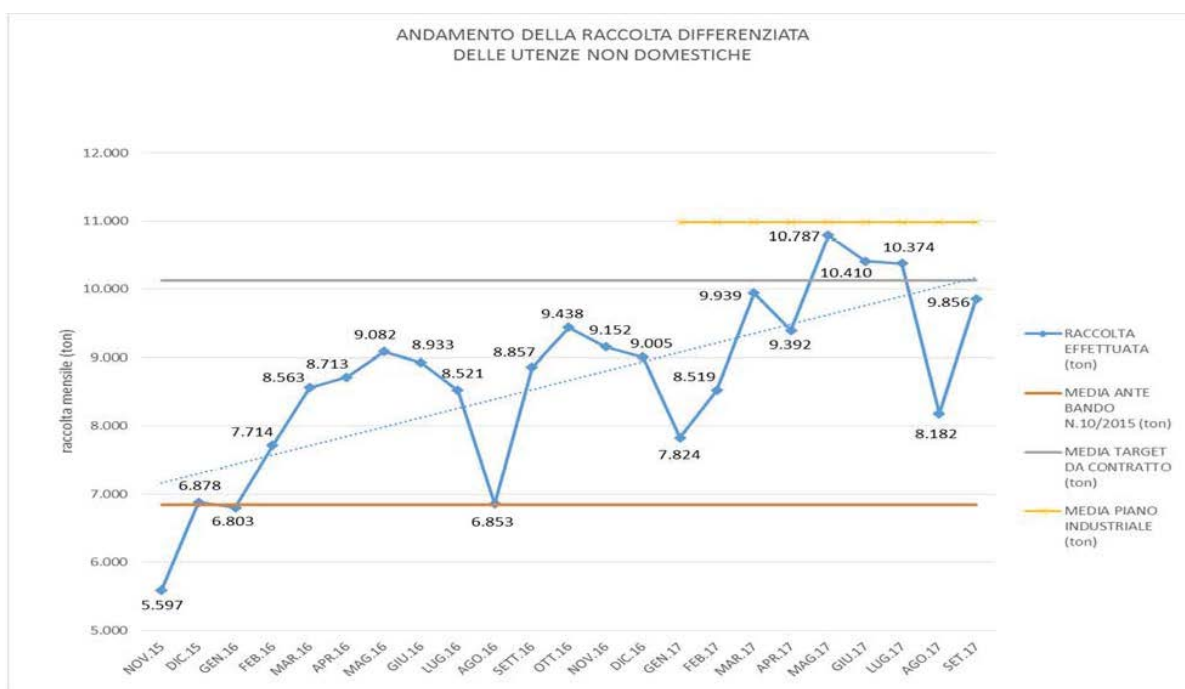
Lotto 4 (Municipi II, III e XV): €7.582.544,65 oltre IVA di cui €14.187,00 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI per Società 29 GIUGNO Coop. Sociale;

Lotto 5 (Municipi IV, V, VI e VII): €11.906.433,14 oltre IVA di cui €23.933,20 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso SARIM S.r.l.;

Lotto 6 (Municipi VIII e IX): €4.635.463,69 oltre IVA di cui €9.938,80 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso IMPRESA SANGALLI G. & C. S.r.l.

9. In data 02 novembre 2015 sono stati avviati tutti i lotti relativi al servizio di raccolta differenziata porta a porta delle frazioni di rifiuto organico (Codice CER 200302 – 200108), multi materiale leggero (Codice CER 150106), vetro (Codice CER 150107), carta (Codice CER 200101), ed imballaggi in carta e cartone (Codice CER 150101), presso le utenze non domestiche di Roma Capitale.
10. Dalla data di inizio delle attività, i servizi appaltati hanno registrato un aumento graduale del numero di utenze servite, arrivando a circa 20.000 UND, nonché dei pesi raccolti per ogni singola frazione, come evidenziato complessivamente nella tabella e nel grafico sotto riportati, aggiornate al 30 settembre 2017:

UTENZE E/O TRATTE VIARIE				
FRAZIONE	CER	TARGET	SERVITE	INCREMENTO
ORGANICO	200108	5.856	9.330	59%
ORGANICO	200302			
MULTI	150106	7.871	10.460	33%
VETRO	150107	6.899	7.886	14%
CARTA	200101	1.842	2.506	36%
CARTONE	150101	9.037	8.901	-2%
TOTALI		31.505	39.083	24%



11. La nuova Amministrazione di Roma Capitale ha sollecitato un ulteriore impulso al servizio per le utenze non domestiche, con l'obiettivo di arrivare ad un servizio di raccolta dei rifiuti specifico per un numero ancora maggiore di utenze commerciali presenti nel territorio di Roma Capitale (banca dati TARI n. 138.000 utenze registrate), svolto da un unico operatore, per poi progettare in una seconda fase l'applicazione di un sistema di tariffa puntuale ovvero ciascuna utenza commerciale pagherà la Ta.Ri. in misura proporzionale alla quantità e alla tipologia di rifiuti prodotti.
12. Per tale ragione, AMA a partire dal 27 marzo 2017 ha attivato in una fase sperimentale il progetto *UND Progetto per l'ottimizzazione del servizio di raccolta differenziata per le Utenze non Domestiche*, rientrante nel *Piano Operativo per la riduzione e la gestione dei materiali post-consumo di Roma Capitale* che la Giunta Capitolina ha approvato definitivamente nella seduta del 30 marzo 2017 nella Deliberazione n. 47.
13. Tale progetto, ha individuato n.2 aree sperimentali (area Marconi nel Municipio XI ed area compresa tra Corso Vittorio Emanuele, via Giulia e piazza della Cancelleria nel Municipio I)

nelle quali progettare ed applicare le linee guida del progetto, al fine di monitorare la risposta delle utenze, apportando in una fase successiva le necessarie correzioni al piano.

14. Nell'area Marconi, nonostante un discreto incremento dei quantitativi della raccolta differenziata, le n. 945 Utenze Non Domestiche coinvolte non hanno risposto adeguatamente, in particolare nei riguardi della raccolta dell'indifferenziato: solamente una percentuale non soddisfacente, sempre in continua crescita, ma sempre inferiore al 20%, si è mostrata collaborativa, conferendo correttamente il rifiuto indifferenziato secondo le indicazioni impartite con l'utilizzo dei sacchi specifici consegnati, provvisti di TAG.
15. La stragrande maggioranza delle utenze ha continuato a utilizzare i cassonetti stradali, sempre disponibili a tutte le ore ed in tutti i giorni.
16. I risultati della fase sperimentale di tale progetto, nonché l'andamento della raccolta del servizio attualmente in corso, portano ad individuare, a seguito delle riflessioni con il Top Management Aziendale i seguenti punti caratteristici del nuovo servizio dedicato alle Utenze Non Domestiche:
 - il servizio di raccolta PAP è la modalità che, responsabilizzando l'utenza non domestica, consente di ottenere delle percentuali di raccolta differenziata molto alte, in linea con le normative vigenti in materia;
 - al fine di stimolare la differenziazione dei rifiuti è necessario che il servizio di raccolta, sia per le frazioni differenziate che per l'indifferenziato, venga svolto dallo stesso operatore, con un controllo rigoroso alla frazione dell'indifferenziato affinché tale frazione risulti ridotta il più possibile. Per tali ragioni, il prestatore effettuerà un controllo attento alla frazione teso alla minimizzazione dell'indifferenziato solo se avrà un rilevante vantaggio economico a raccogliere una maggiore quantità di frazioni differenziate;
 - non è conveniente servire tutte le Utenze Non Domestiche, con tale modalità, in quanto per le attività che hanno una produzione minima di rifiuti, e sono le più numerose, il servizio avrebbe dei costi altissimi, oltre al rischio che tali utenze preferiscano conferire nei cassonetti stradali, nel periodo che gli stessi saranno ancora presenti in strada, anziché aspettare l'orario ed il giorno stabilito nel programma di raccolta.
 - si conferma di assicurare piena tracciabilità dei conferimenti e delle raccolte al fine del presidio, delle verifiche del processo di raccolta della puntualità dei servizi resi nonché per la futura introduzione della tariffa puntuale.
17. Dalla Banca Dati Ta.Ri., si rileva nel territorio di Roma Capitale un complessivo di circa n. 138.000 utenze, tra le quali sono state individuate le seguenti categorie ex DPR 158/99 da servire:
 - categorie chiamate "RISTORI": cat. 20 (ristoranti), 21 (bar), 22 (supermercati), 23

(ortofrutta), 24 (ipermercati), 25 (banchi e box di alimentari), 26 (discoteche), 27 (scuole);

- categorie chiamate “NO RISTORI”: cat.2 (musei, associazioni), 6 (stabilimenti balneari), 7 (vendita di mobili), 8 (alberghi), 9 (grandi comunità), 12 (abbigliamento), 13 (edicole, farmacie), 14 (negozi di tende e tessuti), 15 (banchi e box di beni durevoli);

18. Le Utenze Non Domestiche interessate, quindi, ammontano complessivamente a n. 85.429, che costituiscono le utenze target della presente gara, ricavate dalla banca Dati Ta.Ri. ipotizzando una % di non iscrizione pari al 5%;

19. Al fine di armonizzare i tempi di attuazione delle nuove modalità di raccolta previste dal Piano Industriale di AMA 2017-2021 a partire dai Municipi 6, 8, 9 e 10, il nuovo servizio di raccolta UND viene articolato in tre modalità distinte:

- Per i Municipi **6, 8, 9, 10** per i quali è prevista l’implementazione del “nuovo modello di raccolta” nel corso del 2018 il servizio sarà erogato con le seguenti frequenze:
 - utenze “RISTORI”: tutti i giorni per l’organico, 3 volte a settimana per il multi, 3 volte a settimana per le cassette in plastica, 3 volte a settimana per il vetro, 3 volte a settimana per il cartone e 3 volte a settimana per l’indifferenziato, la carta viene conferita insieme al cartone ad eccezione delle scuole dove la frequenza è n. 1 volte a settimana;
 - utenze “RISTORI con categoria 10 – uffici”: tutti i giorni per l’organico, 3 volte a settimana per il multi, 3 volte a settimana per le cassette in plastica, 3 volte a settimana per il vetro, 3 volte a settimana per il cartone e 2 volte a settimana per l’indifferenziato, 1 volta a settimana la carta;
 - utenze “NO RISTORI”: 1 volta a settimana per il multi, 0,5 volte a settimana per il vetro, 3 volte a settimana per il cartone, (la carta viene conferita insieme al cartone) e 1 volta a settimana per l’indifferenziato;

Il servizio avrà una durata di 36 mesi.

- Per i Municipi **1, 2** per i quali è prevista l’implementazione del “nuovo modello di raccolta” negli anni successivi al 2018 il servizio sarà erogato con le seguenti frequenze:
 - utenze “RISTORI”: tutti i giorni per l’organico, tutti i giorni per il multi, tutti i giorni per le cassette in plastica, tutti i giorni per il vetro, tutti i giorni per il cartone e 3 volte a settimana per l’indifferenziato, la carta viene conferita insieme al cartone ad eccezione delle scuole dove la frequenza è n. 1 volte a settimana;
 - utenze “RISTORI con categoria 10 – uffici”: tutti i giorni per l’organico, 3 volte a settimana per il multi, 3 volte a settimana per le cassette in plastica, 3 volte a settimana per il vetro, 3 volte a settimana per il cartone e 2 volte a settimana per l’indifferenziato, 1 volta a settimana la carta;

- utenze “NO RISTORI”: 3 volte a settimana per il cartone, 2 volte settimana per il multi;

Il servizio avrà una durata di 18 mesi.

- Per i Municipi **3, 4, 5, 7, 11, 12, 13, 14, 15** per i quali è prevista l’implementazione del “nuovo modello di raccolta” negli anni successivi al 2018 il servizio sarà erogato con le seguenti frequenze:

- utenze “RISTORI”: tutti i giorni per l'organico, 3 volte a settimana per il multi, 3 volte a settimana per le cassette in plastica, 3 volte a settimana per il vetro, 3 volte a settimana per il cartone e 3 volte a settimana per l'indifferenziato, la carta viene conferita insieme al cartone ad eccezione delle scuole dove la frequenza è n. 1 volte a settimana;
- utenze “RISTORI con categoria 10 – uffici”: tutti i giorni per l'organico, 3 volte a settimana per il multi, 3 volte a settimana per le cassette in plastica, 3 volte a settimana per il vetro, 3 volte a settimana per il cartone e 2 volte a settimana per l'indifferenziato, 1 volta a settimana la carta;
- utenze “NO RISTORI”: 3 volte a settimana per il cartone;

Il servizio avrà una durata di 18 mesi.

20. Di tali attività, n.19.598 sono già servite con l’attuale appalto in corso, in particolare quelle con una maggiore produzione di rifiuti.
21. Si riporta la tabella di suddivisione delle n. 85.429 rispetto ai municipi di ubicazione, confrontate con il numero di utenze servite al 31 Agosto 2017, nonché vengono indicate le raccolte complessive previste annualmente per le frazioni differenziate, con evidenza delle frazioni di carta e degli imballaggi di carta e cartone. Si evidenzia che i valori delle raccolte seguono le indicazioni del Piano Industriale AMA 2017-21.

LOTTE	MUNICIPIO	AREA	raccolta totale annuale									Totale Rifiuti
			Utenze Ristoro	Utenze no Ristoro	ORGANICO CER2001	MULTI CER150106	CASSETTE PLAST.	VETRO CER150107	CARTA CER200101	CARTONE CER1501	INDIFFERENZIATO CER200301	
1A	1 1A, 1B, 1C e 17A	CENTRO-SUD	3.118	11.321	10.899	1.112	111	4.209	721	5.755	9.775	32.583
1B	1 1D, 1E, 1F e 1G	CENTRO-SUD	3.117	14.651	14.260	1.455	146	5.507	944	7.530	12.789	42.632
2	2	NORD	1.128	6.811	5.333	708	71	1.412	464	3.797	5.050	16.834
3	3	NORD	1.138	4.130	5.637	484	48	985	382	2.151	4.152	13.840
4	4	EST	909	3.363	7.314	739	74	679	100	3.966	5.516	18.388
5	5	EST	1.156	6.433	6.751	685	69	631	94	3.684	5.105	17.018
6	6	EST	995	3.442	8.265	835	84	765	114	3.366	5.755	19.184
7	7	EST	1.284	8.685	5.792	573	57	526	79	3.083	4.333	14.443
8	8	CENTRO-SUD	625	3.149	6.541	740	74	895	175	2.578	4.716	15.719
9	9	CENTRO-SUD	1.078	3.134	10.227	1.462	146	1.129	273	4.270	7.503	25.011
10	10	CENTRO-SUD	1.078	4.494	9.850	835	88	1.282	154	1.587	5.912	19.708
11	11	OVEST	1.407	3.277	6.443	428	43	567	69	2.861	4.462	14.873
12	12	OVEST	612	3.537	4.114	334	33	687	26	1.055	2.678	8.928
13	13	OVEST	758	3.522	4.170	399	40	474	49	2.056	3.080	10.267
14	14	OVEST	594	3.015	4.115	269	27	559	44	1.856	2.944	9.814
15	15	NORD	601	2.465	2.788	438	44	298	254	2.072	2.526	8.421
TOTALE SINGOLE FRAZIONI			19.598	85.429	112.499	11.498	1.154	20.604	3.942	51.667	86.299	287.662
TOTALE RD (t/anno)												201.363
Percentuale di RD prevista												70,00

22. In tale contesto al fine di raggiungere il target previsto di Utenze Non Domestiche e incrementare la percentuale di raccolta differenziata prevista dal Piano Industriale 2017-2021, secondo le linee strategiche condivise con il Top Management, la Direzione Operativa con Richiesta di acquisto n. 100004366 ha proposto l'espletamento di apposita procedura ex D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento presso gli impianti di trattamento o presso aree di trasferta di rifiuti organici, multimateriale leggero, cassette in plastica, vetro, carta e cartone presso le utenze non domestiche nel territorio di Roma Capitale da suddividere in 16 lotte per un periodo di così suddiviso: per i Municipi 6, 8, 9, 10 durata 36 mesi, per i Municipi 1, 2, 3, 4, 5, 7, 11, 12, 13, 14, 15 durata 18 mesi;
23. Come da indicazioni del Top Management la presente procedura di gara avrà importo totale di **€ 151.544.089,13** oltre IVA, di cui **€ 690.404,14** oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso così suddivisa:
- Lotto 1° Municipio 1 (zone 1A, 1B, 1C, 17A), importo complessivo € 15.260.357,34 oltre IVA di cui € 37.440,00 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso, durata 18 mesi;

- Lotto 1B Municipio 1 (zone 1D, 1E, 1F, 1G), importo complessivo €18.334.660,57 oltre IVA di cui €60.840,00 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 2 Municipio 2, importo complessivo € 11.461.333,43 oltre IVA di cui € 37.330,73 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 3 Municipio 3, importo complessivo €5.577.794,62 oltre IVA di cui €26.325,17 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 4 Municipio 4, importo complessivo €6.039.752,05 oltre IVA di cui €42.864,36 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 5 Municipio 5, importo complessivo €9.518.595,58 oltre IVA di cui €37.431,67 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 6 Municipio 6, importo complessivo € 11.701.924,43 oltre IVA di cui € 67.883,16 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 36 mesi;
- Lotto 7 Municipio 7, importo complessivo €9.880.329,33 oltre IVA di cui €36.016,67 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 8 Municipio 8, importo complessivo €9.700.162,17 oltre IVA di cui €45.355,06 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 36 mesi;
- Lotto 9 Municipio 9, importo complessivo € 12.936.063,41 oltre IVA di cui € 94.077,01 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 36 mesi;
- Lotto 10 Municipio 10, importo complessivo € 14.218.685,45 oltre IVA di cui € 77.819,06 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 36 mesi;
- Lotto 11 Municipio 11, importo complessivo € 6.042.984,38 oltre IVA di cui € 36.253,04 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 12 Municipio 12, importo complessivo € 5.936.814,10 oltre IVA di cui € 23.625,76 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 13 Municipio 13, importo complessivo € 5.452.002,53 oltre IVA di cui € 24.361,89 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;

- Lotto 14 Municipio 14, importo complessivo € 5.349.217,74 oltre IVA di cui € 24.112,95 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 15 Municipio 15, importo complessivo €4.133.358 oltre IVA di cui €18.667,61 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
24. A tal fine, si intende indire una gara ad evidenza pubblica (di seguito “Gara”) da esperire mediante procedura aperta ai sensi e per gli effetti dell’articolo 50 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., avente ad oggetto l’affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento presso gli impianti di trattamento o presso aree di trasferimento di rifiuti organici, multimateriale leggero, cassette in plastica, vetro, carta, cartone e indifferenziata presso le utenze non domestiche nel territorio di Roma Capitale ripartita in sedici lotti territoriali, per un periodo così suddiviso: per i Municipi 6, 8, 9, 10 durata 36 mesi, per i Municipi 1, 2, 3, 4, 5, 7, 11, 12, 13, 14, 15 durata 18 mesi;
25. L’aggiudicazione risponderà al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Per la valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica si terrà conto dei seguenti parametri e del relativo peso massimo:
offerta tecnica: punteggio massimo attribuibile 70 punti;
offerta economica: punteggio massimo attribuibile 30 punti.
26. Si precisa che per la procedura *de qua* nel Bando di Gara verrà inserita specifica clausola sociale volta a promuovere la stabilità occupazionale.
27. La gara sarà espletata tra gli operatori economici, che risulteranno idonei tra quanti avranno presentato offerta a seguito della pubblicazione del Bando di Gara, gli operatori economici potranno presentare offerta per uno o più lotti, con il vincolo di poterseli aggiudicare fino ad un massimo di cinque lotti ad eccezione dei lotti 1A e 1B che non possono essere aggiudicati al medesimo operatore;
28. Ai sensi dell’art. 83 comma 1 lett. b) del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si precisa che – con riferimento alla procedura - AMA S.p.A. si è determinata a prevedere limiti di partecipazione alla Gara connessi al fatturato aziendale minimo annuo, compreso un determinato fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell’appalto, al fine di evitare interruzioni dell’espletamento del servizio di che trattasi durante la validità del contratto. Per le ragioni dianzi brevemente esposte, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara, un operatore economico (ovvero, più operatori economici in forma associata) dotato di capacità e solidità economico-finanziaria, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo delle prestazioni, in considerazione della richiesta. A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle micro, piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara

viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi. A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime dei requisiti di fatturato in questione.

29. Nel corso della durata del contratto, per ciascuno dei lotti di gara, AMA S.p.A. si riserva, altresì, di:
- richiedere all'aggiudicatario di incrementare o diminuire la prestazione oggetto d'appalto fino alla concorrenza di un quinto dell'importo affidato, alle medesime condizioni e termini contrattuali ed ai sensi dell'art. 106, comma 12, D.lgs. n. 50/2016;
 - richiedere all'aggiudicatario di prorogare la durata del contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, per una durata pari a 6 mesi alle medesime condizioni e termini contrattuali ed ai sensi dell'art. 106, comma 11, D.lgs. n. 50/2016;
 - affidare servizi supplementari che si dovessero rendere necessari e non inclusi nell'appalto iniziale, ai sensi dell'art.106, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016.
30. La pubblicazione del Bando di Gara avverrà, in conformità con la normativa vigente, secondo le disposizioni degli artt. 72 e 73 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 dando mandato al Servizio Acquisti di porre in essere tutti gli adempimenti del caso.
31. La congruità tecnico-economica degli importi a base di gara, conservata in atti, è stata certificata dalla unità richiedente a seguito di apposita analisi di mercato e sulla base di precedenti affidamenti di pari oggetto precedentemente indicati;
32. L'importo posto a base di gara per il servizio *de quo* è pari ad €151.544.089,13 oltre IVA di cui € 690.404,14 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso così suddiviso:
- Lotto 1A Municipio 1 (zone 1A, 1B, 1C, 17A), importo complessivo € 15.260.357,34 oltre IVA di cui € 37.440,00 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso, durata 18 mesi;
- Lotto 1B Municipio 1 (zone 1D, 1E, 1F, 1G), importo complessivo €18.334.660,57 oltre IVA di cui € 60.840,00 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 2 Municipio 2, importo complessivo €11.461.333,43 oltre IVA di cui €37.330,73 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 3 Municipio 3, importo complessivo €5.577.794,62 oltre IVA di cui €26.325,17 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 4 Municipio 4, importo complessivo €6.039.752,05 oltre IVA di cui €42.864,36 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;

- Lotto 5 Municipio 5, importo complessivo €9.518.595,58 oltre IVA di cui €37.431,67 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 6 Municipio 6, importo complessivo €11.701.924,43 oltre IVA di cui €67.883,16 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 36 mesi;
- Lotto 7 Municipio 7, importo complessivo €9.880.329,33 oltre IVA di cui €36.016,67 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 8 Municipio 8, importo complessivo €9.700.162,17 oltre IVA di cui €45.355,06 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 36 mesi;
- Lotto 9 Municipio 9, importo complessivo €12.936.063,41 oltre IVA di cui €94.077,01 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 36 mesi;
- Lotto 10 Municipio 10, importo complessivo € 14.218.685,45 oltre IVA di cui € 77.819,06 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 36 mesi;
- Lotto 11 Municipio 11, importo complessivo €6.042.984,38 oltre IVA di cui €36.253,04 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 12 Municipio 12, importo complessivo €5.936.814,10 oltre IVA di cui €23.625,76 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 13 Municipio 13, importo complessivo €5.452.002,53 oltre IVA di cui €24.361,89 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 14 Municipio 14, importo complessivo €5.349.217,74 oltre IVA di cui €24.112,95 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;
- Lotto 15 Municipio 15, importo complessivo €4.133.358 oltre IVA di cui €18.667,61 oltre IVA per oneri della sicurezza derivanti dai rischi di interferenza non soggetti a ribasso; durata 18 mesi;

33. E stata verificata la sussistenza di copertura di budget.

34. Con nota prot. 10/30/DG del 30/10/2017 è stato nominato l'arch. Massimo Bagatti quale responsabile unico del procedimento.

35. Si prevede, inoltre, una spesa pari ad €800,00 per il contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, recante "Autofinanziamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione";

36. per effetto della delibera ANAC n. 1/2017 il Codice Identificativo Gara (CIG) sarà creato prima della pubblicazione del Bando di gara al fine di poter rispettare la tempistica prevista in merito al perfezionamento dei CIG creati sul sistema informativo di monitoraggio gare presente sul portale dell'ANAC;
37. la spesa di € 151.544.089,13 oltre IVA, di cui € 690.404,14 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso sarà imputata sul budget della Direzione Operativa – Servizio Gestione Operativa, come di seguito riportato:

	2018	2019	2020	2021	Totale
Voce di budget	Totale	Totale	Totale	Totale	
5102010401 – Raccolta Carta	€ 285.565,87	€ 856.697,60	€ 310.248,86	€ 133.972,74	€ 1.586.485,07
5102010402 – Raccolta Cartone	€ 4.373.192,64	€ 13.119.577,91	€ 4.159.654,37	€ 1.578.446,44	€ 23.230.871,37
5102010403 – Raccolta – Vetro	€ 3.394.016,42	€ 10.182.049,26	€ 3.297.580,93	€ 1.280.458,18	€ 18.154.104,80
5102010405 – Raccolta organico	€ 9.441.274,73	€ 28.323.824,18	€ 8.796.703,80	€ 3.260.853,15	€ 49.822.655,85
5102010411 – Raccolta	€ 3.975.696,47	€ 11.927.089,42	€ 3.796.554,48	€ 1.446.964,99	€ 21.146.305,36
5102010411 – Raccolta Multimateriale -	€ 1.334.455,43	€ 4.003.366,29	€ 1.284.952,68	€ 494.179,97	€ 7.116.954,37
5102010915– Prestazioni Terzi					
Raccolta Frazione secca residuale	€ 5.477.058,76	€ 16.431.176,27	€ 5.982.944,89	€ 2.595.532,41	€ 30.486.712,32
Importo Totale	€ 28.281.260,31	€ 84.843.780,93	€ 27.628.640,01	€ 10.790.407,88	€ 151.544.089,13

38. La spesa di € 800,00 per il contributo all'ANAC graverà sulla voce “Oneri Diversi di gestione-contributi contratti pubblici” del Budget 2017 di competenza della Direzione Generale - Servizio Acquisti.
39. La presente iniziativa è stata inserita nella pianificazione per gli acquisti di beni e servizi anni 2017-2018 (art. 21 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) n. progressivo 25 DOPER/SEGO.

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Gestione Operativa e del Direttore Operazioni relativamente alla delibera in oggetto;

Visto il parere favorevole da parte del Responsabile dell'Area Controllo di Gestione in ordine alla copertura di budget, conservato in atti;

Visto il parere favorevole da parte del Responsabile del Servizio Acquisti, conservato in atti;

Visto il parere favorevole da parte del Responsabile dell'Area Affari Legali, conservato in atti;

Su proposta del Presidente/Amministratore Delegato;

il Consiglio di Amministrazione

delibera

per i motivi di cui in narrativa, di:

- a) approvare la procedura di gara per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento presso gli impianti di trattamento o presso aree di trasferimento di rifiuti organici, multimateriale leggero, cassette in plastica, vetro, carta, cartone e indifferenziato

presso le utenze non domestiche nel territorio di Roma Capitale ripartita in sedici lotti territoriali, per un periodo così suddiviso: per i Municipi 6, 8, 9, 10 durata 36 mesi, per i Municipi 1, 2, 3, 4, 5, 7, 11, 12, 13, 14, 15 durata 18 mesi, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per un importo globale presunto dell'appalto pari ad € € 151.544.089,13 oltre IVA, di cui € 690.404,14 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

- b) autorizzare AMA S.p.A. nel corso della durata del contratto di:
- richiedere all'aggiudicatario di incrementare o diminuire la prestazione oggetto d'appalto fino alla concorrenza di un quinto dell'importo affidato, alle medesime condizioni e termini contrattuali ed ai sensi dell'art. 106, comma 12, D.lgs. n. 50/2016;
 - richiedere all'aggiudicatario di prorogare la durata del contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, per una durata pari a 6 mesi alle medesime condizioni e termini contrattuali ed ai sensi dell'art. 106, comma 11, D.lgs. n. 50/2016;
 - affidare servizi supplementari che si sono resi necessari e non erano inclusi nell'appalti iniziale, ai sensi dell'art.106, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016;
- c) di confermare la nomina del Responsabile del Procedimento Massimo Bagatti;
- d) nominare Direttore Esecuzione del Contratto Gabriele D'Archivio;
- e) di conferire mandato al Responsabile del Servizio Acquisti di formalizzare, come da procedura aziendale, la nomina della Commissione Giudicatrice;
- f) di conferire mandato all' Amministratore Delegato, al Responsabile del Servizio Acquisti ed al medesimo Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli atti e i documenti necessari per la predisposizione dell'apposita procedura di gara, ivi comprese la relativa documentazione, da sottoporre alla firma dell'Amministratore Delegato, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: (i) la redazione della documentazione completa di gara, (ii) la predisposizione delle risposte ai chiarimenti richiesti dai concorrenti, (iii) la predisposizione di eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara, necessarie a seguito di variazioni ed integrazioni delle vigenti normative eventualmente intervenute prima della pubblicazione del Bando;
- g) di conferire mandato all'Amministratore Delegato affinché dia attuazione alla presente deliberazione, nel rispetto della normativa vigente, ponendo in essere tutti gli atti connessi e conseguenti necessari ed opportuni, ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo: (i) l'aggiudicazione della gara, (ii) la sottoscrizione del contratto con l'aggiudicatario/gli aggiudicatari della Gara, tutti gli atti inerenti la fase esecutiva degli stessi, nonché ogni atto modificativo e/o integrativo che dovesse rendersi necessario, ivi compresi: (iii)

l'aggiudicazione della gara in presenza di una sola offerta valida ovvero di una sola offerta valida, anche per singolo lotto, previa informativa al Consiglio di Amministrazione, (iv) ove ricorrano i presupposti previsti dalla normativa vigente, l'esercizio della facoltà di annullare, revocare, sospendere, reindire o non aggiudicare motivatamente la Gara, nonché (v) non stipulare motivatamente il relativo contratto;

- h) l'intera spesa di €151.544.089,13 oltre IVA, di cui €690.404,14 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso graverà sul budget della Direzione Operativa – Servizio Gestione Operativa come di seguito riportato:

Voce di budget	2018	2019	2020	2021	Totale
	Totale	Totale	Totale	Totale	
5102010401 – Raccolta Carta	€ 285.565,87	€ 856.697,60	€ 310.248,86	€ 133.972,74	€ 1.586.485,07
5102010402 – Raccolta Cartone	€ 4.373.192,64	€ 13.119.577,91	€ 4.159.654,37	€ 1.578.446,44	€ 23.230.871,37
5102010403 – Raccolta - Vetro	€ 3.394.016,42	€ 10.182.049,26	€ 3.297.580,93	€ 1.280.458,18	€ 18.154.104,80
5102010405 – Raccolta organico	€ 9.441.274,73	€ 28.323.824,18	€ 8.796.703,80	€ 3.260.853,15	€ 49.822.655,85
5102010411 – Raccolta Multimateriale	€ 3.975.696,47	€ 11.927.089,42	€ 3.796.554,48	€ 1.446.964,99	€ 21.146.305,36
5102010411 – Raccolta Multimateriale - Cassette	€ 1.334.455,43	€ 4.003.366,29	€ 1.284.952,68	€ 494.179,97	€ 7.116.954,37
5102010915– Prestazioni Terzi Raccolta Frazione secca residuale	€ 5.477.058,76	€ 16.431.176,27	€ 5.982.944,89	€ 2.595.532,41	€ 30.486.712,32
Importo Totale	€ 28.281.260,31	€ 84.843.780,93	€ 27.628.640,01	€ 10.790.407,88	€ 151.544.089,13

- i) la spesa di € 800,00 per il contributo all'ANAC graverà sulla voce "Oneri Diversi di gestione-contributi contratti pubblici del Budget 2017 di competenza della Direzione Generale - Servizio Acquisti.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo approfondito ed esauriente dibattito, preso atto di quanto sopra detto, all'unanimità

DELIBERA

di approvare la proposta deliberativa così come sopra trascritta;

La presente deliberazione assume il n. **02/2018**, agli atti della Società.