



VERBALE D'INCONTRO

Della riunione di coordinamento per la predisposizione della documentazione di cooperazione e coordinamento, ex art. 26, D.Lgs. 81/08, relativa alle attività svolte dalla Ditta presso le sedi della Società AMA SpA

A seguito di richiesta d'incontro da parte della Società AMA SpA alla Soc. il giorno alle ore, presso i locali del/lo, siti in Roma, sono presenti:

Per la Società AMA SpA

Nome	Funzione aziendale

Per la Società:

Nome	Funzione aziendale

per prendere atto, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 D.Lgs. 81/08, delle seguenti informazioni e documentazioni.

In particolare:

- Il/i referente/i della Società AMA SpA, nella/e persona/e di.....consegna/consegnano il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza relativo alle attività svolte dall'AMA SpA presso la sede in oggetto, in particolare nelle aree interessate dalla presenza di operatori della Società
- Il/i referente/i referente della Società nella/e persona/e di....., consegna/no:
-
-
-



A seguito della sostanziale condivisione di tutti i convenuti sull'impianto del documento, così come proposto, ferme restando le eventuali modifiche ed integrazioni, la riunione si conclude con la lettura finale e la firma del documento di cooperazione e coordinamento.

Gli intervenuti:

Per la Società AMA SpA:

Nome	Funzione aziendale	Firma

Per la Società

Nome	Funzione aziendale	Firma

Roma,.....