



PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN TRE LOTTI FUNZIONALI, CON MODALITÀ TELEMATICA, PER LA FORNITURA DI PNEUMATICI E CAMERE D'ARIA PER TUTTE LE TIPOLOGIE DI VEICOLI PRESENTI NEL PARCO AZIENDALE E SERVIZI ACCESSORI, PER UN PERIODO DI 24 MESI.

Pagina 1 di 44

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta, suddivisa in 3 lotti funzionali, con modalità telematica, per la fornitura di pneumatici e camere d'aria per tutte le tipologie di veicoli presenti nel parco aziendale e servizi accessori, per un periodo di 24 mesi .

Indice generale

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	5
2 - OGGETTO DELL'APPALTO.....	5
3 - IMPORTO MASSIMO DI SPESA	6
4 - DURATA DELLA FORNITURA	6
5 - OPZIONI.....	6
6 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE: REGISTRAZIONE E ABILITAZIONE AL PORTALE PROMETEO	7
7 - PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE/OFFERTA ON-LINE (RDO) e MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE.....	9
7.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRODURRE NELLA BUSTA DI QUALIFICA.....	10
8 - FORMULAZIONE OFFERTA ECONOMICA.....	21
9 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO	26
10- CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI	31
11 - PROCEDURA DI GARA	32
12 - DOCUMENTI RICHIESTI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA	35
13 - CAUZIONE DEFINITIVA.....	40
14 - CONTRATTO	42
15 - ONERI A CARICO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA	42
16 - CHIARIMENTI.....	42
17 - ULTERIORI CLAUSOLE ED INFORMAZIONI.....	43
18 - ELENCO ALLEGATI.....	44

PREMESSE

Il presente Disciplinare integra le prescrizioni del Bando di Gara, definendo, in particolare, le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta.

Premesso che :

- la presente gara a Procedura Aperta (di seguito, per brevità, anche solo “**Procedura**” o “**Gara**”), svolta con modalità telematica, ha ad oggetto la fornitura per un periodo di 24 mesi di pneumatici e camere d'aria per tutte le tipologie di veicoli presenti nel parco AMA e servizi accessori suddivisa in 3 lotti;
- nella presente Procedura AMA S.p.A. è l'Amministrazione Aggiudicatrice;
- l'aggiudicazione finale avverrà secondo quanto specificatamente indicato di seguito con apertura della busta chiusa digitale, o con svolgimento di asta elettronica, previa preliminare valutazione delle offerte pervenute;
- le imprese che intendono partecipare alla Procedura dovranno effettuare la registrazione necessaria per accedere ed operare all'interno del Sistema;
- le modalità di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nel presente Disciplinare ovvero sul sito www.amaroma.bravosolution.com (d'ora in poi anche solo "Sito") tramite cui le imprese, una volta effettuata la procedura di registrazione e abilitazione, potranno scaricare la documentazione di gara, inserire la propria offerta preliminare ed effettuare l'ultima fase di asta elettronica;
- per essere abilitati all'utilizzo del portale è necessaria la seguente dotazione informatica minima:

Requisiti

1. Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma di eProcurement della SA sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard di recente costruzione, dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 3) e collegato ad Internet.

E' necessaria una connessione ADSL (banda consigliata: almeno 1 MB) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall; è infine consigliato utilizzare sempre lo stesso Personal Computer.

Risoluzione schermo minima 1024 x 768

2. Ambiente (sistema operativo PC)

Sono supportati i seguenti ambienti:

- Microsoft Windows XP
- Microsoft Vista
- Microsoft Windows 7

Altri sistemi operativi quali Linux, Mac OS X o precedenti versioni di Windows benché non ufficialmente supportati, potrebbero risultare compatibili a patto di utilizzare una configurazione browser come da punti successivi.

E' richiesta la presenza di un adeguato software antivirus regolarmente attivo e con file di definizione virus costantemente aggiornati.

3. Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Internet Explorer 7, 8 e 9.

Deve essere presente e attiva la Java Virtual Machine (JVM) SUN 1.6 o superiore.

La piattaforma di eSourcing supporta inoltre: Mozilla Firefox (ESR) 10+Internet Explorer 9.

4. Configurazione Browser

E' supportata la configurazione di default del browser, per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript e activeX, di memorizzazione cookies temporanei e di cache delle pagine web.

5. Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, potrebbero essere necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con i formati rtf (Rich Text Format) e MS Excel 2003, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale.



1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

AMA S.p.A. Società con unico socio

00142 Roma, Via Calderon de la Barca, 87

Telefono centr. Dig.: (+ 39) 06.51691

Fax: (+ 39) 06.5193063 – 06.51692540

Punti di contatto

Direzione Acquisti

Telefono: (+ 39) 06.51692874

Fax: (+ 39) 06.51692520

Indirizzo di posta elettronica: area.acquisti@amaroma.it

Profilo committente: www.amaroma.it

Responsabile del Procedimento: Sig. Fulvio Torreti

Codice identificativo gara:

Lotto I: 5412106328

Lotto II: 5412119DDF

Lotto III: 5412136BE7

2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura, suddivisa in tre lotti funzionali e con contratto di somministrazione periodica su base contrattuale di 24 mesi, di pneumatici e camere d'aria nuovi per veicoli industriali, autovetture, motoveicoli e ciclomotori, macchine operatrici-spazzatrici e macchine movimento terra.

La completa descrizione della fornitura nonché delle condizioni, delle modalità e dei termini di partecipazione ed aggiudicazione della gara e di esecuzione del Contratto è riportata:

- nel Bando di gara;
- nel presente Disciplinare di Gara;
- nello Schema di contratto;
- nella Specifica Tecnica;
- nei relativi allegati.

Si precisa che le condizioni, le modalità, i termini, le specifiche tecniche ed i livelli di servizio inerenti l'esecuzione delle attività oggetto della presente gara, contenuti nello Schema di Contratto e nella Specifica Tecnica e relativi allegati, sono da considerarsi a tutti gli effetti quali requisiti minimi di esecuzione che devono essere rispettati in sede di partecipazione alla gara – a pena di esclusione dalla stessa – nonché in

sede di esecuzione del Contratto, pena l'applicazione delle relative penali e/o risoluzione del Contratto medesimo.

Tutta la menzionata documentazione è disponibile sul Sito www.amaroma.bravosolution.com e sul profilo del committente www.amaroma.it.

3 - IMPORTO MASSIMO DI SPESA

L'importo complessivo massimo di spesa per 24 mesi è pari ad Euro 1.996.000,00 (unmilionenovecentonovantacinquemila/00), oltre IVA.

Gli oneri derivanti da rischi da interferenze non soggetti a ribasso sono pari a € 9.000,00.

Gli importi presunti, con riferimento alle quantità riportate nell'Allegato 3 al presente Disciplinare, sono i seguenti:

- € 800.000,00 oltre IVA per il I^o lotto nei 24 mesi di cui € 3.000,00 per oneri per la sicurezza;
- € 598.000,00 oltre IVA per ciascuno dei lotti II^o e III^o nei 24 mesi di cui € 3.000,00 per oneri per la sicurezza.

4 - DURATA DELLA FORNITURA

Con l'aggiudicatario di ciascun Lotto di Gara verrà stipulato un contratto, conforme allo Schema di contratto Allegato *sub* n. 4 al presente Disciplinare di gara, di durata pari a 24 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto medesimo (di seguito, per brevità, anche solo "Contratto") e, comunque, fino ad esaurimento dell'importo complessivo aggiudicato, eventualmente incrementato ai sensi del paragrafo successivo.

5 - OPZIONI

AMA S.p.A. si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario di ciascun Lotto, nel corso della durata del Contratto, di incrementare o ridurre le attività oggetto di Contratto, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale complessivo, come risultante dall'aggiudicazione, alle medesime condizioni e termini contrattuali, ai sensi dell'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440.

AMA S.p.A. si riserva la facoltà di cui all'articolo 57, comma 3, lett. b) del D.Lgs. 12 aprile 2006 e s.m.i., da esercitarsi entro il termine di 24 mesi dalla data di stipula del Contratto, alle medesime condizioni contrattuali, fino ad un ulteriore periodo di 12 mesi.

6 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE: REGISTRAZIONE E ABILITAZIONE AL PORTALE PROMETEO

Per ciascun Lotto le imprese interessate a partecipare alla Gara dovranno, a pena di esclusione, entro il termine previsto dal Bando di gara:

Solo per le società NON REGISTRATE ED ABILITATE al portale PROMETEO:

- a) compilare *on line* all'interno del Sito www.amaroma.bravosolution.com il modulo di registrazione a PROMETEO, portale per le gare telematiche di AMA S.p.A., inserendo tutte le informazioni richieste relative all'azienda e alla persona di riferimento per BravoSolution;
- b) datare, sottoscrivere da parte del legale rappresentante della società o di un procuratore speciale il "Contratto di adesione alle condizioni generali di partecipazione agli eventi svolti tramite "PROMETEO - portale di acquisto di A.M.A. S.p.A." (di seguito, per brevità, anche solo "Contratto di adesione"), scaricabile dal Sito www.amaroma.bravosolution.com ed inviarlo a BravoSolution S.p.A. (gestore del sistema) a mezzo fax al numero 02/266.002.242, allegando copia fotostatica di documento di identità valido del sottoscrittore;
- c) accedere alla sezione dedicata alla gara entro il termine indicato nel Bando di Gara, come indicato di seguito:
 1. accedere al portale www.amaroma.bravosolution.com;
 2. inserire le chiavi di accesso (User ID e Password) ed accedere all'area riservata;
 3. cliccare sul link "Richiesta di Offerta";
 4. cliccare sul link "RDO per tutti" posizionato alla sinistra dello schermo (all'interno della sezione "Dove sono");
 5. cliccare sulla RDO "Fornitura di pneumatici e camere d'aria: Busta Amministrativa";
 6. cliccare sul link "Esprimi Interesse";
 7. cliccare su "OK" per confermare;
 8. cliccare sulla RDO corrispondente al lotto per cui si intende presentare un'offerta economica;
 9. cliccare sul link "Esprimi Interesse";
 10. cliccare su "OK" per confermare

In caso di partecipazione a più di un lotto il concorrente, a pena di esclusione dalla gara, dovrà:

1. accedere alla RDO amministrativa per l'inserimento della documentazione amministrativa richiesta;
2. accedere alla RDO del lotto 1, per l'inserimento dell'offerta economica relativa al lotto 1; accedere alla RDO del lotto 2 per l'inserimento dell'offerta economica relativa al lotto 2 e accedere alla RDO del lotto 3 per l'inserimento dell'offerta economica relativa al lotto 3.

Si consiglia quindi di effettuare la registrazione al più presto in modo da avere il tempo necessario per espletare tutti gli adempimenti connessi alla registrazione e abilitazione e successivamente effettuare

l'accesso alla sezione dedicata alla gara on-line.

Le richieste di registrazione al sito verranno accettate fino al termine indicato nel Bando di gara. Farà fede l'orario indicato sul fax di invio del Contratto di adesione.

L'accesso alla sezione dedicata alla gara è consentito fino al termine per la presentazione delle offerte.

La registrazione al portale è gratuita.

Solo per le società GIÀ REGISTRATE ED ABILITATE al portale PROMETEO:

Accedere alla sezione dedicata alla gara entro il termine indicato nel Bando di Gara, come indicato di seguito:

1. accedere al portale www.amaroma.bravosolution.com;
2. inserire le chiavi di accesso (User ID e Password) ed accedere all'area riservata;
3. cliccare sul link "Richiesta di Offerta";
4. cliccare sul link "RDO per tutti" posizionato alla sinistra dello schermo (all'interno della sezione "Dove sono");
5. cliccare sulla RDO "Fornitura di pneumatici e camere d'aria: Busta Amministrativa";
6. cliccare sul link "Esprimi Interesse";
7. cliccare su "OK" per confermare
8. cliccare sulla RDO corrispondente al lotto per cui si intende presentare un'offerta economica;
9. cliccare sul link "Esprimi Interesse";
10. cliccare su "OK" per confermare.

In caso di partecipazione a più di un lotto il concorrente, a pena di esclusione dalla gara, dovrà:

1. accedere alla RDO amministrativa per l'inserimento della documentazione amministrativa richiesta;
2. accedere alla RDO del lotto 1, per l'inserimento dell'offerta economica relativa al lotto 1; accedere alla RDO del lotto 2 per l'inserimento dell'offerta economica relativa al lotto 2 e accedere alla RDO del lotto 3 per l'inserimento dell'offerta economica relativa al lotto 3.

Per supporto alla fase di registrazione al Sito e per assistenza operativa è possibile contattare telefonicamente BravoSolution al numero 02/266.002.616 oppure inviare una mail al seguente indirizzo: amaroma@bravosolution.com.

Il supporto è garantito sino al termine per la presentazione delle offerte.

L'impresa che partecipa alla Gara espressamente esonera AMA S.p.A. nonché la BravoSolution S.p.A. ed i suoi agenti e collaboratori:

- da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni derivante dall'utilizzo del Sistema,
- da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema.

Tutto quanto sopra premesso si definiscono, di seguito, le istruzioni per la partecipazione alla Gara.

Partecipazione a più Lotti e relativa aggiudicazione

Ciascun Concorrente potrà partecipare ad uno o più Lotti, ma potrà aggiudicarsi fino a due Lotti. Nel caso in cui lo stesso Concorrente risultasse primo nella graduatoria del Lotto 1 del Lotto 2 e del Lotto 3, a tale Concorrente verrà aggiudicato il Lotto 1 ed uno tra i Lotti 2 e 3.

La predetta regola della impossibilità di aggiudicarsi tutti i Lotti, non troverà, tuttavia, applicazione nel caso in cui non verrà presentata alcuna offerta ovvero alcuna offerta valida tranne quella presentata dal Concorrente primo nella graduatoria di tutti i Lotti: in tale ipotesi, pertanto, lo stesso Concorrente potrà aggiudicarsi il Lotto 1 ed il Lotto 2 e, ove fosse primo anche nella graduatoria del Lotto 3, potrà aggiudicarsi tutti e tre i Lotti di gara.

Fatto salvo quanto dianzi previsto sui limiti di aggiudicazione di più Lotti, ai fini dell'aggiudicazione di più Lotti, il concorrente deve possedere requisiti di capacità economico-finanziaria del presente Disciplinare di gara pari alla somma dei requisiti minimi richiesti per ciascun Lotto per il quale è risultato primo nella relativa graduatoria.

7 - PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE/OFFERTA ON-LINE (RDO) e MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE

Una volta effettuata la registrazione e l'accesso all'area riservata alla Gara, per la partecipazione alla Gara e la presentazione dell'offerta è necessario:

- disporre del dispositivo di firma digitale (smartcard/token USB) e del software in grado di interagire per la lettura e la generazione della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco ex art. 28 del D.P.R. n. 445/00, disponibile sul sito <http://www.digitpa.gov.it>;
- disporre di tutta la documentazione di gara presente sui Siti: www.amaroma.it e www.amaroma.bravosolution.com;
- produrre, entro il termine previsto dal Bando di gara, la documentazione amministrativa richiesta nel presente Disciplinare di gara che andrà firmata digitalmente ed allegata nella sezione "busta di qualifica" presente nella propria casella personale del portale disponibile sul Sito;
- produrre, entro il termine previsto dal Bando di gara, la documentazione tecnica richiesta nel presente Disciplinare che andrà firmata digitalmente ed allegata nella sezione "busta tecnica" presente nella propria casella personale del portale disponibile sul Sito per ciascun lotto di interesse;

- produrre, entro il termine previsto dal Bando di gara, l'offerta economica richiesta nel presente Disciplinare inserita nella sezione "busta economica" presente nella propria casella personale del portale disponibile sul Sito per ciascun lotto di interesse;

- presentare, entro il termine tassativo indicato nel Bando di gara, la "busta di qualifica", la "busta tecnica" e la "busta economica" firmate digitalmente e compilate al loro interno come richiesto nel presente Disciplinare (in caso di ATI o Consorzio costituiti dalla sola Capogruppo) come richiederà il sistema prima del suo invio ad AMA.

Solo nel caso in cui non fosse in alcun modo possibile produrre la cauzione di cui al successivo punto 7.1.5 attraverso una delle modalità ivi descritte, le imprese interessate dovranno far pervenire, pena l'esclusione dalla Gara, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte indicato nel Bando di gara, presso il Protocollo/Gare dell'AMA S.p.A. - Via Calderon de la Barca, n.87 - 00142 ROMA il plico meglio descritto nel successivo Paragrafo 7.2.

Il Plico dovrà contenere all'interno una busta del concorrente con il deposito cauzionale provvisorio da presentare secondo le modalità indicate al successivo Paragrafo 7.2.

7.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRODURRE NELLA BUSTA DI QUALIFICA

Il partecipante a ciascun Lotto dovrà inserire, pena l'esclusione, nella risposta di qualifica, firmata digitalmente, la documentazione di seguito indicata:

7.1.1 documentazione scansionata attestante l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005 n. 266, recante evidenza del codice identificativo della gara

Il versamento del contributo deve essere effettuato secondo le *"Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati"* presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici <http://www.avcp.it>. Per le modalità di comprova del pagamento si rinvia a quanto indicato in merito nelle menzionate Istruzioni.

7.1.2 "dichiarazione unica", rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa conformemente all'Allegato 1 (**"Fac-simile di Domanda di partecipazione"**) al presente Disciplinare di gara, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore munito dei necessari poteri, con allegata, a pena di esclusione, copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (nel caso di procuratore deve essere altresì allegata copia scansionata non autenticata della procura speciale).

Nel caso di RTI ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione unica deve essere presentata distintamente da ogni impresa raggruppata/raggruppanda ed essere sottoscritta, con firma digitale, da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e ad impegnare legalmente ciascuna

impresa, ovverosia, il legale rappresentante o il procuratore speciale (se costituendo); in caso di RTI costituito, la dichiarazione unica deve essere presentata dalla sola impresa mandataria ed essere sottoscritta, con firma digitale, da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e ad impegnare legalmente detta impresa, ovverosia il legale rappresentante o il procuratore speciale.

Nel caso di Consorzi di imprese, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n.163/2006, la dichiarazione unica deve essere presentata distintamente dal Consorzio (se già costituito) e, comunque, da ogni impresa consorziata/consorzianda ed essere sottoscritta con firma digitale da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e ad impegnare legalmente il Consorzio e ciascuna impresa, ossia il legale rappresentante o il procuratore speciale.

Nel caso di Consorzi di imprese, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione unica deve essere presentata distintamente dal Consorzio e da ogni impresa consorziata che partecipa alla Gara/eseguirà le forniture ed essere sottoscritta con firma digitale da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e ad impegnare legalmente il Consorzio e ciascuna impresa che partecipa alla Gara/eseguirà le forniture o per la quale il Consorzio concorre, ossia il legale rappresentante o il procuratore speciale .

In ogni caso, alla domanda deve essere allegata copia non autenticata di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i valido al momento della presentazione dell'offerta.

7.1.3 dichiarazione - contenuta nella dichiarazione unica di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare di gara - ex art. 41, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 163/2006, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante, sempre a pena di esclusione dalla Gara, la realizzazione complessiva negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando di gara, di un fatturato globale d'impresa non inferiore a:

€ 800.000,00, per la partecipazione al Lotto 1

€ 598.000,00, per la partecipazione al Lotto 2

€ 598.000,00, per la partecipazione al Lotto 3

Trova applicazione il disposto dell'art. 41, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che, in caso di R.T.I. o di Consorzio ordinario *ex art. 34, comma 1, lettera e)*, del D.Lgs. n. 163/2006 e *ss.mm.ii.*, tale dovrà essere posseduto dall'impresa mandataria o da una delle imprese consorziate in misura maggioritaria, fermo restando che, in ogni caso, il R.T.I o il Consorzio, nel suo complesso, dovrà possedere il 100% del requisito. In caso di Consorzio di cui alla lettera b) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e *ss.mm.ii.*, il requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal consorzio e/o dalle imprese che con esso partecipano alla presente gara. In caso di Consorzio di cui alla lettera c) dell'art. 34 comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e *ss.mm.ii.*, il requisito dovrà essere posseduto dal consorzio e/o dalle imprese che con esso partecipano alla presente gara.

7.1.4 dichiarazione - contenuta nella dichiarazione unica di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare - ex art. 41, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 163/2006, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante, sempre a pena di esclusione dalla Gara, la realizzazione complessiva negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando di gara, di un fatturato specifico per forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara non inferiore a:

€ 400.000,00, per la partecipazione al Lotto 1

€ 299.000,00, per la partecipazione al Lotto 2

€ 299.000,00, per la partecipazione al Lotto 3

Trova applicazione il disposto dell'art. 41, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che, in caso di R.T.I. o di Consorzio ordinario *ex art. 34, lettera e)*, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., tale deve essere posseduto dall'impresa mandataria o da una delle imprese consorziate in misura maggioritaria, fermo restando che, in ogni caso, il R.T.I o il Consorzio, nel suo complesso, dovrà possedere il 100% del requisito. In caso di Consorzio di cui alla lettera b) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.i., il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal consorzio e/o dalle imprese che con esso partecipano alla presente gara. In caso di Consorzio di cui alla lettera c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., il requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle imprese che con esso partecipano alla presente gara.

7.1.5 a) Documentazione comprovante la costituzione di **garanzia** a corredo dell'offerta di importo pari ad € 16.000,00 per la partecipazione al I Lotto, € 1960,00 per la partecipazione al Lotto II e III, sotto forma di cauzione o fideiussione, valida almeno per il periodo di vincolatività dell'offerta, ovvero fino a 180 (centottanta) giorni successivi alla data di scadenza prevista dal Bando per la presentazione delle offerte estensibile di ulteriori 60 gg. su richiesta di AMA, costituita secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, ferma restando la riduzione del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN Iso/Iec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà inserire nella busta di qualifica copia scansionata della suddetta certificazione, ovvero idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della certificazione medesima.

Si precisa, inoltre, che:

(i) in caso di partecipazione in RTI orizzontale così come definito dall'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006, nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;



(ii) in caso di partecipazione in RTI verticale, così come definito dall'art 37, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste. Nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda in possesso della certificazione assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I, così come indicata nella dichiarazione da rendere in conformità con il facsimile allegato *sub* n. 1 al presente Disciplinare di gara.

Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

Tale garanzia potrà essere resa sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, secondo quanto previsto ai commi 2 e 3 dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla Gara, produrre l'impegno di un fideiussore - ovverosia di un istituto bancario o assicurativo o di un intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993 - a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario della Gara, secondo quanto meglio indicato alla successiva lettera b) del presente punto 7.1.5.

La cauzione provvisoria può essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della AMA S.p.A.;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In caso di costituzione mediante fideiussione/polizza dovranno, **pena l'esclusione**, essere osservate le seguenti modalità e dovrà essere allegato al portale quanto di seguito indicato pena l'esclusione dalla Gara:

originale in formato elettronico del documento comprovante l'avvenuta costituzione della fideiussione/polizza firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'istituto bancario o assicurativo o dell'intermediario finanziario;

oppure

copia scansionata dell'originale del menzionato documento firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'istituto bancario, o assicurativo, o dell'intermediario finanziario;

oppure

copia scansionata dell'originale del medesimo documento (firmata dal legale rappresentante dell'istituto bancario, o assicurativo, o dell'intermediario finanziario) unitamente, a pena di esclusione, ad una dichiarazione di conformità all'originale resa e sottoscritta digitalmente da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

Da suddetta dichiarazione del Notaio o altro pubblico ufficiale dovranno evincersi gli estremi della polizza.

I poteri di firma dei fideiussori dovranno essere comprovati, a pena di esclusione, mediante:

- una dichiarazione di autenticità della firma del fideiussore, resa e sottoscritta digitalmente dal notaio;

oppure

- una dichiarazione del fideiussore resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e firmata digitalmente dallo stesso, con la quale il dichiarante attesti in virtù di quale atto gli siano stati conferiti i poteri per rilasciare la fideiussione. In tal caso, la dichiarazione dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, da copia scansionata di un documento di identità del fideiussore in corso di validità.

In caso di **costituzione in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato**, il partecipante deve allegare al portale, pena l'esclusione dalla Gara:

- copia scansionata del versamento a mezzo bonifico bancario sul conto corrente attivato c/o

BNL, Piazza Albania, 35 agenzia 19 SWIFT BNL IITRRRBB IBAN n. IT80T0100503219000000420075, nella cui causale deve essere indicato: ***“Cauzione Provvisoria: Procedura Aperta per la fornitura di pneumatici e camere d'aria per tutte le tipologie di veicoli in parco AMA e servizi accessori, per la durata di 24 mesi Lotto/i _____”***;

oppure

- copia scansionata del versamento in contanti presso la Cassa Economale di AMA S.p.A. in Via Calderon de la Barca, 87 – 00142 – Roma (ore 9.00 – 13.00, escluso sabato e festivi), che deve riportare la medesima causale sopra indicata.

Pena l'esclusione, la fideiussione dovrà prevedere:

- (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta di AMA S.p.A.

In caso di fideiussione, questa dovrà essere prodotta, **a pena d'esclusione**:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con l'indicazione che il soggetto contraente/obbligato principale è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con l'indicazione che i soggetti contraenti/obbligati principali sono tutte le imprese raggruppande;



- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo; in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziate con l'indicazione che i soggetti contraenti/obbligati principali sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.

7.1.5. b) L'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58), a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, nonché l'impegno del garante a rinnovare, su richiesta di AMA S.p.A., la cauzione provvisoria fino ad ulteriori 60 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Dette dichiarazioni di impegno potranno risultare:

(i) nel testo del medesimo certificato di polizza bancaria/assicurativa;

ovvero

(ii) da atto di impegno separato, reso dal fideiussore ed inserito nella Busta di Qualifica.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria sia prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, l'impegno del fideiussore dovrà essere necessariamente reso con le modalità di cui al presente punto (ii).

Solo nel caso in cui non fosse in alcun modo possibile produrre la cauzione con le modalità sopra descritte si faccia riferimento a quanto indicato nel successivo punto 7.2.

SOLO IN CASO DI RTI O DI CONSORZIO COSTITUENDO:

7.1.6 la dichiarazione unica conforme all'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara, dovrà contenere, sempre a pena di esclusione dalla Gara:

- (solo per i R.T.I.) l'indicazione dell'impresa raggruppanda alla quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;

SOLO IN CASO DI RTI O CONSORZIO COSTITUITO:

7.1.7 copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria e risultante da scrittura privata autenticata, secondo le prescrizioni previste dall'art. 37, comma 15, del D.Lgs. n.163/2006, ovvero copia scansionata dell'atto costitutivo del Consorzio;

SOLO IN CASO DI CONSORZIO STABILE, ex art. 34. Comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006:

7.1.8 copia scansionata della delibera dell'organo deliberativo con cui sia stato disposto di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni;

SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALLE LETTERE B) E C) DELL'ARTICOLO 34, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 163/2006, IMPRESE CONCORZIATE E GEIE (Gruppi Europei di Interesse Economico)

7.1.9 la dichiarazione unica conforme all'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara dovrà contenere, sempre a pena di esclusione dalla Gara, l'indicazione delle imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ex artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006;

7.1.10 copia scansionata, ai sensi della normativa vigente, dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore e, comunque, degli atti da cui risulti la compagine consortile.

SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO

7.1.11 Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, che, al fine di poter soddisfare i requisiti di carattere economico-finanziario richiesti dal Bando di gara e dal presente Disciplinare, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art 49 del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà allegare, sempre a pena di esclusione dalla Gara, oltre alla documentazione indicata ai precedenti punti, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Trova applicazione quanto ulteriormente previsto dal menzionato art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006.

La "busta di qualifica", resa in formato pdf, dovrà essere firmata e riallegata al portale (in caso di ATI o Consorzio già costituiti dalla sola Capogruppo), come richiederà il sistema prima del suo invio ad AMA.

INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutte le autodichiarazioni per le quali non è già contenuto fac-simile nella documentazione di gara (comprese quelle previste in caso di avvalimento) dovranno essere redatte ex D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente con allegata fotocopia di documento identificativo valido del legale rappresentante o del procuratore speciale della singola impresa o delle società che fanno parte del raggruppamento, e riportare, pena l'esclusione, la seguente dicitura: *"Il sottoscritto è consapevole, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 e delle conseguenze penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76"*.

Ciascuna impresa dovrà necessariamente essere in possesso di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal DIGITPA (previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005.

Nel caso di R.T.I./G.E.I.E. costituiti/costituendi nonché consorzi di concorrenti costituendi la firma digitale dovrà essere posseduta da tutte le imprese partecipanti al R.T.I., al Consorzio e al G.E.I.E.

Nel caso di consorzi di concorrenti costituiti la firma digitale deve essere posseduta dal Consorzio stesso e da tutte le imprese consorziate.

Nel caso di Consorzi fra società Cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra Imprese Artigiane la firma digitale dovrà essere posseduta dal Consorzio e dalle Imprese consorziate indicate quali partecipanti alla Gara/esecutrici delle forniture.

Nel caso di consorzi stabili la firma digitale deve essere posseduta dal Consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre.

I soggetti abilitati sono tenuti a rispettare tutte le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione ed utilizzo dello strumento di firma digitale, e segnatamente l'art. 32 del D.Lgs. n. 82/2005 ed ogni qualsiasi ulteriore istruzione impartita in materia dal certificatore che ha rilasciato lo strumento ed esonerato espressamente AMA S.p.A. e BravoSolution da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o danni, diretti o indiretti, che fossero arrecati ad essi o a terzi a causa dell'utilizzo dello strumento di firma digitale.

Gli atti e i documenti sottoscritti a mezzo di firma digitale non potranno considerarsi validi ed efficaci se non verranno sottoscritti secondo la modalità di seguito indicate.

La firma digitale è considerata valida se sussistono le seguenti 3 condizioni:

- il file è integro nella sua struttura (contiene il documento, il certificato digitale del firmatario e la firma digitale);
- il certificato digitale del firmatario è stato rilasciato da un ente certificatore iscritto all'elenco pubblico del DIGITPA;
- il certificato digitale del firmatario non è stato revocato o sospeso dall'ente certificatore che lo ha rilasciato.

Si fa presente che tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DOCUMENTI A PORTALE

Al fine di una semplice identificazione dei documenti allegati si consiglia di:

- rinominare gli stessi conservando la dicitura originaria del file;
- inserire una chiara "descrizione" nel campo dedicato.

I documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione a mezzo di firma digitale dovranno essere firmati singolarmente dai soggetti autorizzati.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa contenente un documento privo di firma digitale (laddove richiesta).

E' onere del concorrente verificare l'avvenuta apposizione della firma digitale sui documenti che compongono la propria offerta prima della trasmissione della stessa.

Nella gestione degli allegati si consiglia altresì di:

- utilizzare formati di comune diffusione (preferibilmente pdf, word, xls);
- non superare la dimensione di 2 MB per ogni allegato.



7.2 SOLO IN CASO DI ASSENZA DI FIRMA DIGITALE RICHIESTA AL PUNTO 7.1.5 – Garanzia a corredo dell'offerta da inviare in Busta chiusa sigillata

Le imprese partecipanti dovranno presentare, pena l'esclusione, entro il termine per la presentazione delle offerte previsto nel Bando di gara, un plico contenente la documentazione comprovante l'avvenuta costituzione della/e garanzia/e a corredo dell'offerta, da costituire secondo gli importi e le modalità prescritti al punto 7.1.5 del presente Disciplinare di gara.

Il plico deve, pena l'esclusione dalla gara:

- (i) essere tassativamente sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- (ii) controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa;
- (iii) riportare il nominativo del mittente (ovvero denominazione e ragione sociale: potrà essere utilizzato il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione) e la dicitura ***“Cauzione provvisoria: Procedura Aperta per la fornitura di pneumatici e camere d'aria per tutte le tipologie di veicoli in parco AMA e servizi accessori, per la durata di 24 mesi, suddivisa in 3 lotti”***;

Sul frontespizio del plico dovrà, inoltre, chiaramente risultare l'indirizzo, completo di numero di telefono, fax ed eventuale indirizzo e-mail (nel caso di R.T.I. di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, la denominazione di tutti i componenti del Raggruppamento e l'indirizzo della mandataria nel caso di Raggruppamento già costituito; nel caso di Raggruppamenti costituenti, l'indicazione deve riguardare ciascuna delle imprese raggruppende) del mittente.

In riferimento all'indicazione del mittente e degli indirizzi e recapiti dianzi menzionati, si precisa, inoltre, che:

- in caso di R.T.I. costituendo, dette indicazioni devono essere riferite all'impresa mandataria e a tutte le imprese mandanti;
- in caso di R.T.I. costituito, dette indicazioni devono essere riferite all'impresa mandataria;
- in caso di consorzi costituenti, dette indicazioni devono essere riferite a tutte le imprese che partecipano congiuntamente;
- in caso di Consorzio costituito, dette indicazioni devono essere riferite al Consorzio stesso.

Il plico dovrà essere inviato a mezzo posta, con corriere o con consegna a mano.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di AMA S.p.A. nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il Plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di cui al precedente Paragrafo 7.

Ai fini dell'eventuale consegna a mano si precisa che l'Ufficio Protocollo/Gare di AMA S.p.A., in Via Calderon de la Barca, n.87 -00142- ROMA è aperto al pubblico per l'accettazione delle offerte, tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 13,00 escluso il sabato ed i giorni festivi.

7.3 DOCUMENTAZIONE TECNICA DA PRODURRE NELLA BUSTA TECNICA

Per ciascun Lotto al quale intenda partecipare, il fornitore dovrà inserire, pena l'esclusione, nella busta tecnica la documentazione di seguito elencata:

7.3.1 copia della Relazione Tecnica dettagliata nella quale dovranno essere sviluppati i seguenti aspetti:

- a) descrizione dell'intera filiera distributiva, logistica, post-vendita e sviluppo prodotti;
- b) descrizione materiale e mescole di costruzione degli pneumatici e delle camere d'aria;
- c) sistemi di controllo della qualità prodotti in fase di produzione;
- d) programma formativo per le maestranze AMA con indicazione dei supporti da mettere a disposizione delle stesse per garantire il "follow up" della fornitura;

Il fornitore dovrà altresì allegare una copia, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia scansionata non autenticata della procura speciale) dell'Allegato 2 al presente Disciplinare, a cui dovrà altresì essere allegata una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario.

Nell'Allegato 2, il concorrente dovrà dichiarare:

7.3.2. le performance dei prodotti che non dovranno essere inferiori a quanto previsto nella Specifica Tecnica;

7.3.3 i tempi di consegna ad urgenza, tenendo in considerazione che il tempo minimo richiesto è pari a 48 ore decorrenti dall'invio della richiesta via fax e/o via e-mail da parte di AMA S.p.A.;

7.3.4 i tempi di ripristino delle scorte tenendo in considerazione che il tempo minimo richiesto è di 10 giorni decorrenti dall'invio della richiesta via fax e/o via e-mail da parte di AMA S.p.A.;

7.3.5 la disponibilità ad effettuare assistenza diretta al collaudo di fornitura ed eventuali oneri per analisi di laboratorio;

7.3.6 la disponibilità a fornire pneumatici e camere d'aria di prima scelta ed appartenenti al massimo a due primarie case costruttrici a livello mondiale ed avente almeno uno stabilimento di produzione nei paesi U.E. (a titolo esemplificativo BRIDGESTONE, CEAT, CONTINENTAL, DUNLOP, FIRESTONE, GOODYEAR, KLEBER, MICHELIN, PIRELLI, VREDESTEIN);

7.3.7 l'impegno a fornire pneumatici e camere d'aria omologati e rispondenti a quanto prescritto dal Codice della Strada, dalle normative CUNA vigenti e dalle normative di unificazione in generale

7.3.8 l'impegno a fornire pneumatici per veicoli industriali pesanti aventi codice di categoria di velocità minimo pari ad L (normativa CUNA vigente);

7.3.9 l'impegno a fornire pneumatici e camere d'aria:

- nuovi (non di tipo "rigenerato" o "ricostruito");
- di fabbricazione non antecedente l'anno precedente a quello di fornitura;
- con tipologia di mescola adeguata alla natura del servizio espletato dai veicoli AMA;
- con battistrada con "sculptura" idonea all'impiego "stradale" per quanto attiene i veicoli industriali, conforme all'impiego come pneumatico direzionale o da asse di trazione.

7.3.10. La disponibilità a fornire il servizio di recupero e stoccaggio pneumatici.

7.3.11. Il quantitativo minimo di pneumatici (per singola tipologia) per i quali il fabbisogno biennale supera le 350 unità (articoli AMA 1000000041, 1000014192, 1000000906) forniti con la medesima scolpitura;

7.3.12 l'impegno a:

- garantire le percorrenze presunte, indicate nell'Allegato 5.1 della Specifica Tecnica, in condizioni di marcia conformi ai dettami del codice della strada;

- soddisfare il fabbisogno annuo presunto come indicato all'art. 1 della Specifica Tecnica e nell'Allegato 3 Modello di Offerta Economica.

In caso di R.T.I ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 163/2006 costituendo, le dichiarazioni di cui sopra devono essere presentate distintamente da ogni impresa raggruppata/raggruppanda ed essere sottoscritte, con firma digitale, da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e ad impegnare legalmente ciascuna impresa - ovvero, il legale rappresentante o il procuratore speciale - (se procuratore, allegare copia scansionata non autenticata della procura speciale).

In caso di R.T.I ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 163/2006 costituito le dichiarazioni di cui sopra devono essere presentate dall'impresa designata come mandataria ed essere sottoscritte, con firma digitale, da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e ad impegnare legalmente la mandataria - ovvero, il legale rappresentante o il procuratore speciale - (se procuratore, allegare copia scansionata non autenticata della procura speciale).

Le dichiarazioni di cui sopra devono essere presentate distintamente dal Consorzio (se già costituito) e da ogni impresa consorziata/consorzianda ed essere sottoscritte con firma digitale per esteso da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e ad impegnare legalmente il Consorzio e ciascuna impresa - ovvero, il legale rappresentante o il procuratore speciale - (se procuratore, allegare copia scansionata non autenticata della procura speciale).

In caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, le dichiarazioni di cui sopra devono essere presentate distintamente dal Consorzio e da ogni impresa consorziata che eseguirà le forniture - o per la quale il Consorzio concorre - ed essere sottoscritte con firma digitale per esteso da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e ad impegnare legalmente il Consorzio e ciascuna impresa che eseguirà le forniture o per la quale il Consorzio concorre - ovvero, il legale rappresentante o il procuratore speciale - (se procuratore, allegare copia scansionata non autenticata della procura speciale).

La busta tecnica, resa in formato pdf, dovrà essere firmata e riallegata a portale (in caso di ATI o Consorzio costituiti, dalla sola Capogruppo) come richiederà il sistema prima del suo invio ad AMA.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 3, della L. n. 180/2011, le micro, piccole e medie imprese che partecipano alle gare di appalto di lavori, servizi e forniture possono presentare autocertificazioni per l'attestazione dei requisiti di idoneità, previa dichiarazione della propria dimensione tale da farla ricollocare tra le micro, piccole e medio imprese. Inoltre le amministrazioni pubbliche e le autorità competenti non

possono chiedere alle imprese documentazione o certificazioni già in possesso della pubblica amministrazione o documentazione aggiuntiva rispetto a quella prevista dal codice di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 4, della L. n. 180/2011, la Stazione Appaltante, nel caso di micro, piccole e medie imprese, chiederà solo all'impresa aggiudicataria la documentazione probatoria dei requisiti di idoneità previsti dal D.Lgs. n. 163/2006. Nel caso in cui l'impresa non sia in grado di comprovare il possesso dei requisiti si applicano le sanzioni previste dalla L. n. 246/2005, nonché la sospensione dalla partecipazione alle procedure di affidamento per un periodo di un anno.

8 - FORMULAZIONE OFFERTA ECONOMICA

8.1 Compilazione e presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti

I concorrenti alla Gara dovranno presentare la propria offerta economica, per ciascun Lotto di gara, redatta secondo il fac-simile modello Allegato 3, relativo al Lotto di interesse, espressa come prezzo complessivo della fornitura per 24 mesi entro il giorno e l'ora stabiliti nel Bando di gara, mediante opportuna compilazione della "Busta Chiusa Digitale (o RDO)" disponibile nella cartella personale di ciascun fornitore preventivamente abilitato al portale e che abbia effettuato l'accesso alla gara.

In particolare, ciascun fornitore dovrà:

Nell'area Allegati della Busta Economica:

- inserire il listino offerto per ciascuna tipologia di pneumatico e della camera d'aria;
- inserire file Excel Allegato 3 "Offerta Economica" relativo al Lotto per cui si intende emettere offerta l'allegato dovrà essere compilato in tutte le sue parti ed essere sottoscritto con firma digitale.

indicare nel campo "Prezzo Unitario" della Busta Economica del Lotto di interesse il valore totale risultante dalla compilazione dell'allegato 3 (cella in giallo Totale Offerta economica)

Si sottolinea che la compilazione dei suddetti campi responsabilizza ciascun fornitore ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La busta economica, resa in formato pdf, dovrà essere firmata e allegata al portale, (in caso di ATI o Consorzio costituiti, dalla sola Capogruppo), come richiederà il sistema prima del suo invio ad AMA.

AMA S.p.A. potrà accedere ai dati della presente RDO on-line attraverso la propria cartella personale. Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile da AMA S.p.A. solo successivamente alla data di chiusura prevista per la presentazione delle offerte.

Il supporto al fornitore per l'emissione dell'offerta sarà garantito da parte del Service Provider fino ad un'ora prima della chiusura della RDO on-line, indicata a portale.

Le offerte non confermate e, quindi, non “trasmesse” non saranno visibili da AMA S.p.A. e, pertanto, si intendono non presentate.

L'offerta trasmessa entro la data di chiusura costituisce per il concorrente impegno a concludere il contratto, in forma cartacea, nel caso lo stesso risulti aggiudicatario in applicazione del criterio di aggiudicazione adottato e specificato negli atti di Gara.

La trasmissione dell'offerta costituisce accettazione implicita da parte del concorrente di tutta la documentazione di gara, allegati inclusi.

Il Sistema non accetta offerte pubblicate dopo la data di chiusura della Gara.

Il Sistema informerà dell'avvenuta chiusura della fase di presentazione delle offerte, attraverso l'indicazione dello stato: “In valutazione” che sostituisce lo stato “in corso”.

Non saranno ammesse alla Gara le offerte pervenute in modo difforme da quello sopraindicato o dopo il termine stabilito dall'avviso di gara, anche se sostitutive o aggiuntive di offerte già pervenute.

IN CASO DI RTI COSTITUITI O COSTITUENDI

Tutte le Imprese che intendano partecipare alla presente Gara telematica in Raggruppamento Temporaneo di Imprese riconoscono l'Impresa mandataria come unico soggetto delegato a:

- richiedere l'assegnazione di una casella di posta elettronica, presso la quale il R.T.I. elegge domicilio per tutte le comunicazioni inerenti la Procedura in oggetto;
- richiedere l'Account necessario all'accesso e alla partecipazione alla Gara;
- a sottoporre offerte nell'ambito della Procedura oggetto dell'Avviso di gara in nome e per conto del R.T.I.

L'utilizzo dell'Account vale ad attribuire incontestabilmente alla Impresa mandataria cui è stato rilasciato, e per essa al R.T.I., tutte le manifestazioni di volontà, ed in generale tutte le attività poste in essere tramite il Sistema, comprese le operazioni effettuate nell'ambito della Gara telematica.

8.2 Asta Elettronica

Nel caso di ricezione di due o più offerte ritenute valide, AMA S.p.A. procederà con un'asta elettronica a cui i concorrenti identificati verranno automaticamente invitati ed avvisati a mezzo di un'apposita e-mail di notifica inviata da PROMETEO Portale per le gare telematiche di AMA S.p.A.

In tal caso, l'evento di asta elettronica si svolgerà nel giorno ed ora indicati nella lettera d'invito e comunque non potrà avere inizio prima di 2 (due) giorni lavorativi a decorrere dalla data di invio degli inviti.

Ogni Fornitore invitato al suddetto evento verrà contattato almeno 1 (un) giorno prima della data di svolgimento dell'evento medesimo, al fine di partecipare ad una sessione formativa on-line, mediante un'Asta on-line di prova.

Per ulteriori dettagli sulle modalità di utilizzo della “Asta Elettronica” (o Asta On-line)”, si veda il documento “LINEE GUIDA RELATIVE ALLE GARE TELEMATICHE ESPLETATE DAL GRUPPO AMA S.p.A” disponibile sul sito www.amaroma.bravosolution.com.

BravoSolution fornirà comunque assistenza completa durante l’asta elettronica, al fine di assicurare la corretta esecuzione della Gara in oggetto.

Non verranno ritenute valide le offerte pervenute con modalità differenti.

La presente procedura si svolgerà mediante la presentazione di offerte migliorative successive (cosiddette negoziazioni dinamiche di acquisto di tipo "inverso"), in termini di ribasso espresso in valore assoluto (Euro) rispetto alle migliori offerte presentate durante le fasi di RDO per la sola voce “PREZZO COMPLESSIVO PNEUMATICI”.

Ciascun concorrente potrà visualizzare la propria offerta presentata nella fase di RDO (Prezzo Complessivo Pneumatici) come propria offerta di partenza dell’asta, visibile una volta effettuato l’accesso al monitor d’asta. Tale operazione sarà possibile 10 (dieci) minuti prima dell’ora prevista di inizio asta.

L’asta elettronica si svolgerà mediante la presentazione di rilanci rispetto alla propria migliore offerta effettuata durante la fase di RDO (cosiddetta asta inversa).

Il decremento minimo è pari a € 5.000,00 riferito alla propria migliore offerta.

Il sistema aggiorna la posizione in graduatoria (data dalla somma del Punteggio Tecnico e del Punteggio Economico) sulla base delle offerte presentate durante lo svolgimento dell’Asta. Ciascun concorrente visualizza nel monitor d’asta le proprie offerte, la posizione in graduatoria e il tempo restante alla conclusione dell’Asta.

Nel corso dell’asta elettronica, in caso di situazioni di "ex aequo" tra i punteggi complessivi di due o più concorrenti, il sistema determinerà le posizioni in classifica in base all'ordine cronologico di inserimento delle offerte economiche che hanno determinato tale situazione, dando priorità all'offerta economica pervenuta antecedentemente alle altre.

L’asta, inclusa la fase di ultimo rilancio, avrà una durata minima di 30 (trenta) minuti, e una durata massima per l’immissione delle offerte pari a 60 (sessanta) minuti, determinata come di seguito indicato.

Il Tempo Base, ovvero quel periodo di tempo, decorrente dal recepimento dell'ultima offerta migliorativa, entro il quale, se non sono effettuate ulteriori offerte migliorative da parte di almeno uno dei partecipanti all'Asta, la stessa si ritiene conclusa prima del raggiungimento della durata massima stabilita, avrà una durata di 5 minuti.

Nel caso vengano effettuate offerte migliorative entro il Tempo Base, l’asta continuerà fino a 5 minuti prima della fine del tempo stabilito dall’invito per la durata massima dell’Asta. Raggiunto questo termine, i concorrenti saranno avvisati dal sistema della possibilità di effettuare da quel momento ed entro la durata massima dell’asta soltanto un eventuale ultimo rilancio. Tale fase dell’Asta della durata di 5 (cinque)

minuti prima della fine del tempo stabilito per la durata massima dell'Asta medesima è denominata in seguito e nella documentazione della gara "Fase ultimo rilancio".

Emessa un'offerta in questa fase finale non potranno essere emesse ulteriori offerte dal concorrente.

Durante la Fase dell'ultimo rilancio, i concorrenti non sono in grado di visualizzare la propria posizione in classifica e le offerte degli altri operatori economici. Tali informazioni sono visualizzate al termine dell'Asta.

Ogni offerta inserita verrà riproposta dal sistema per una seconda conferma. Una volta sottomessa e confermata a sistema per la seconda volta, l'offerta non potrà più essere modificata dal concorrente.

- Nel caso in cui nessun concorrente emetta offerte nel corso degli ultimi 5 (cinque) minuti di negoziazione, esauriti i 5 (cinque) minuti, l'asta si considererà conclusa.
- Se un concorrente effettuerà un'offerta quando mancano 5 (cinque) minuti al termine per la durata minima, si attiverà un'estensione della durata dell'Asta a 5 (cinque) minuti (Tempo Base), il che vuol dire che se non ci saranno offerte successive, l'Asta si considererà conclusa all'esaurimento dei 5 (cinque) minuti di estensione. Qualsiasi offerta successiva estenderà ulteriormente la durata di 5 (cinque) minuti, eventualmente fino alla fase di ultimo rilancio.
- Nel caso in cui un concorrente emettesse un'offerta quando mancano meno di 10 (dieci) minuti all'esaurimento della durata massima, il sistema estenderà la durata solo per gli effettivi minuti rimanenti e segnala che allo scadere di tale termine sarà avviata la Fase di ultimo rilancio (tempo per ultima migliore offerta 5 (cinque) minuti). Eventuali ulteriori offerte non estenderanno più la durata dell'Asta.
- Raggiunto il termine per l'avvio della Fase di ultimo rilancio, il sistema segnalerà che potrà essere immessa l'ultima migliore offerta e indicherà il tempo rimasto fino all'esaurimento dei 5 (cinque) minuti previsti per tale fase.

Durante tali fasi della negoziazione, si consiglia di non tardare nell'effettuare l'offerta poiché il "refresh time" del proprio video potrebbe non consentire di valutare correttamente il tempo restante e quindi non permettere all'offerta di raggiungere il sistema in tempo utile.

L'orologio indicante i minuti che mancano al termine – fatta eccezione per il "refresh time" ovvero del tempo di riaggiornamento automatico del video – si aggiornerà automaticamente ad ogni auto-estensione indicando sempre i reali minuti che mancano al termine. Si consiglia di non tardare nell'effettuare l'offerta alla scadenza dell'ultimo minuto, poiché il "refresh time" del video potrebbe non consentire di valutare correttamente il tempo restante e quindi non permettere all'offerta di raggiungere il sistema in tempo.

AMA e BravoSolution non si assumono nessuna responsabilità per eventuali guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione del singolo concorrente.

È onere unicamente del concorrente dotarsi di tutta l'infrastruttura tecnologica, applicativa e di comunicazione che consenta di partecipare all'Asta Elettronica, compreso mettere in atto tutte le azioni

necessarie atte a prevenire e gestire eventuali guasti alla sua infrastruttura tecnologica, applicativa e di comunicazione stessa.

In caso di guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione, i partecipanti all'Asta elettronica, effettuati i necessari tentativi di ripristino, hanno la facoltà di contattare il Centro Operativo di BravoSolution al numero: 02 266.002.616 .

La Stazione appaltante ha la facoltà di sospendere temporaneamente la gara.

L'Asta elettronica sospesa verrà ripresa in ora, data e con durata comunicata dalla Stazione appaltante alle imprese offerenti e riprenderà dall'ultima offerta ritenuta valida secondo quanto risulterà dal motore ufficiale di gara del portale www.amaroma.bravosolution.com

Le offerte dei concorrenti, per il fatto stesso della loro presentazione, sono vincolanti per gli stessi, fino al giorno della firma del contratto con il concorrente risultato vincitore, che avrà luogo alla data che gli verrà notificata.

8.3 Conferma della/e offerta/e

Il "Modello Offerta Economica" per la conferma dell'offerta (Allegato *sub* n. 3) dovrà essere compilata ed inviata ad AMA S.p.A. dal fornitore aggiudicatario:

- in caso di unica offerta: solo dopo l'apertura della "busta chiusa digitale" o eventuale miglioramento (rilancio);

oppure

- in caso di due o più offerte: solo dopo il termine dell'Asta elettronica.

La conferma dell'offerta dovrà essere redatta in carta intestata, secondo il modello d'offerta (Allegato *sub* n. 3), e firmata in modo chiaro e leggibile:

- dal titolare, quando si tratti di impresa individuale;

- da uno dei legali rappresentanti, quando si tratti di Società;

- da tutti i legali rappresentanti delle imprese quando si tratti di costituendo raggruppamento temporaneo;

- dal legale rappresentante della società capogruppo quando si tratti di costituito raggruppamento temporaneo;

- da tutti coloro che hanno la rappresentanza esterna/legale per i consorzi e loro Società consorziate o imprenditori consorziati;

- da tutti coloro che hanno la rappresentanza legale per i G.E.I.E. (Gruppi Europei d'interesse economico).

La conferma dell'offerta dovrà contenere l'indicazione in cifre ed in lettere del prezzo complessivo offerto come derivante dalla fase di Asta elettronica con la quale l'impresa concorrente s'impegna ad eseguire l'intera fornitura.

In caso di discordanza fra il valore scritto in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore espresso in lettere.

La conferma ufficiale dell'offerta dovrà pervenire all'AMA S.p.A. all'attenzione della Direzione Acquisti a mezzo fax 06/51692520-2247, entro 3 (tre) giorni lavorativi:

- in caso di unica offerta valida: successivi alla data di ricezione della notifica inviata al concorrente attraverso la messaggistica della "busta chiusa digitale" o all'eventuale presentazione di miglioramento economico (rilancio) – in merito al rilancio vedi successivo capitolo 9;

OPPURE

- in caso di due o più offerte valide: successivi alla data di svolgimento della gara telematica (Asta Elettronica On-line); ed essere successivamente inviata in originale in busta chiusa, per posta o recapitata a mano, ad AMA S.p.A. – Via Calderon de la Barca, n.87 – 00142 ROMA – Direzione Acquisti, riportando sulla busta: l'oggetto della gara, il mittente e la seguente dicitura: "Procedura Aperta per la fornitura di pneumatici e camere d'aria per tutte le tipologie di veicoli in parco AMA e servizi accessori, per la durata di 24 mesi, suddivisa in 3 lotti".

Nel caso di mancata conferma delle offerte effettuate descritta secondo le modalità sopra descritte entro i 3 (tre) giorni predetti, il potenziale aggiudicatario sarà escluso dalla Gara.

In tal caso si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria dallo stesso presentata a garanzia dell'offerta ed allo scorrimento della graduatoria.

Ricevute le conferme delle offerte, AMA S.p.A. procederà all'aggiudicazione della Gara in oggetto, provvedendo inoltre a dare relativa comunicazione dell'esito di gara nelle forme di legge.

Non verranno ritenute valide le offerte pervenute con modalità differenti.

9 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Con riferimento a ciascun Lotto, l'aggiudicazione avverrà, a seguito di apertura della busta chiusa digitale o della chiusura dell'eventuale Asta elettronica, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, in favore del concorrente primo in graduatoria che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i seguenti parametri di punteggio:

PUNTEGGIO TECNICO: MAX 27

PUNTEGGIO ECONOMICO: MAX 73

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Parametri	Punti
Punteggio Tecnico	27
Di cui	
A) Offerta tecnica	Max 2
B) Valutazione tecnica del prodotto offerto	Max 10

C) Valutazione servizi post vendita	Max 6	
D) Tempistica delle consegne urgenti	Max 6	
E) Tempistica delle consegne per ripristino scorte	Max 3	

A: Offerta tecnica: max. 2 punti

Parametri di valutazione: Relazione Tecnica prodotta.

Criterio di attribuzione: punteggio discrezionale

Modalità attribuzione Punteggi Discrezionali

Per rendere omogenea l'assegnazione del punteggio, la Commissione potrà attribuire un coefficiente tra 0 e 4 a seconda che la Relazione sia valutata: insufficiente (0), come da richiesta (1), sufficiente (2), buono (3), ottimo (4).

B: Valutazione tecnica del prodotto offerto massimo 10 punti così suddivisi:

B1. Valutazione dell'indice di carico – massimo 2 punti;

Punti	Indice di carico
2	ICmin + 2
1	ICmin + 1
0	ICmin

Si precisa che il valore ICmin è quello riportato nella tabella dell' Allegato 5.1-indice di carico minimo richiesto.

I punti da assegnare scaturiranno dalla media pesata (il peso sarà la quantità presunta nei 24 mesi) dei punti attribuiti alla singola sezione di pneumatico di cui è richiesto specificare l'indice di carico del pneumatico offerto.

B2: Valutazione classe di consumo – massimo 3 punti;

Punti	Classe di consumo
3	A
2	B o C
1	D o E
0,5	F
0	G

I punti da assegnare scaturiranno dalla media pesata (il peso sarà la quantità presunta nei 24 mesi) dei punti attribuiti alla singola sezione di pneumatico, di cui è richiesto specificare la classe di consumo del pneumatico offerto.

B3. Valutazione classe di aderenza – massimo 3 punti;

Punti	Classe di aderenza
3	A
2	B o C
1	D o E
0	F o G

I punti da assegnare scaturiranno dalla media pesata (il peso sarà la quantità presunta nei 24 mesi) dei punti attribuiti alla singola sezione di pneumatico di cui è richiesto specificare la classe di consumo del pneumatico offerto.

B4. Valutazione percorrenza minima – massimo 2 punti

Valutazione percorrenza minima (Pm) (max 2 punti):

Punti	Percorrenza minima dichiarata (rif.A2)
2	Pm + 15%
1	Pm + 10%
0	Pm

Si precisa che il valore Pm è quello riportato nella tabella dell' Allegato 5.1- percorrenza minima richiesta. I punti da assegnare scaturiranno dalla media pesata (il peso sarà la quantità presunta nei 24 mesi) dei punti attribuiti alla singola sezione di pneumatico sulla base della percorrenza minima dichiarata.

Il punteggio sarà attribuito in funzione della somma delle quattro valutazioni di cui sopra. La singola valutazione sarà il risultato della media pesata sul fabbisogno per 24 mesi della caratteristica offerta per ciascun pneumatico di cui all' Alleg. 3. Gli arrotondamenti verranno effettuati considerando il numero

intero inferiore per valori fino al decimale 0,50 e considerando il numero intero superiore per valori superiori al decimale 0,50.

C) Valutazione servizi post vendita a disposizione di AMA massimo 6 punti così suddivisi

Di cui:

- Servizio di recupero e stoccaggio pneumatici max 2 punti;
- Quantitativo minimo di pneumatici che saranno consegnati con medesimo disegno max 4 punti.

C1 Servizio di recupero e stoccaggio pneumatici conto AMA (es. pneumatici invernali nei mesi estivi) – (max 2 punti);

Punti	Servizio di stoccaggio
2	si
0	no

C2 Quantitativo minimo di pneumatici (per singola tipologia) per i quali il fabbisogno biennale supera le 350 unità (articoli AMA 1000000041, 1000014192, 1000000906) forniti con la medesima scolpitura (max 4 punti);

Punti	Quantitativo minimo pneumatici
4	100
3	76
2	48
1	24
0	□□□

D: Tempistica delle consegne urgenti: max. 6 punti

Criterio di attribuzione: punteggi diretti secondo la tabella di seguito riportata:

Punti	Tempi dichiarati
6	24 h



3	36+ h
0	48 h

Si rammenta che i tempi dichiarati decorrono dalla richiesta via fax/via mail da parte di AMA S.p.A. e che il tempo minimo da garantire per le consegne ad urgenza è di 48 (quarantotto) ore dalla richiesta.

E: Tempistica delle consegne per ripristino scorte: max. 3 punti

Criterio di attribuzione: punteggi diretti secondo la tabella di seguito riportata:

Punti	Tempi dichiarati
3	□□□□□□
2	5 gg
1,5	6 gg
1	7 gg
0,5	8 gg
0	10 gg

Si rammenta che i tempi dichiarati decorreranno dalla richiesta via fax/via mail da parte di AMA S.p.A. e che il tempo minimo da garantire per le consegne per il ripristino delle scorte è di 10 (dieci) giorni dalla richiesta.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

Parametri	Punti
Punteggio Economico Prezzo complessivo pneumatici	73

- Costo offerto pneumatici: massimo 73 punti

Il punteggio per le offerte presentate verrà calcolato attribuendo il valore massimo di 73 punti all'impresa che avrà presentato il prezzo complessivo per i pneumatici più basso, mentre alle altre imprese sarà assegnato un punteggio inferiore utilizzando la seguente formula:

$$P_i = P_{\max} \times s_i$$

ove:

P_i = punteggio da assegnare alla i -esima ditta,

P_{\max} = punteggio max assegnabile (73 punti),

si = rapporto tra il parametro (costo complessivo) più vantaggioso (valore minimo) e quello in esame (i-esima ditta)

Il Lotto sarà aggiudicato al concorrente che totalizzerà il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma del punteggio ottenuto dall'Offerta tecnica (quale somma dei punteggi parziali relativi a ciascun criterio tecnico di valutazione) e del punteggio ottenuto dall'Offerta economica per ciascun lotto.

10- CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'impresa partecipante dovrà esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali nella dichiarazione unica di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara.

A tal fine, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, si informa che:

a) il trattamento dei dati che riguardano l'impresa interessata ha finalità di:

- gestire le informazioni necessarie all'eventuale instaurazione di un rapporto contrattuale con la Vs. Impresa;
- eseguire gli obblighi derivanti dal contratto;
- adempiere ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie;

b) in relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici; il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto concerne l'adempimento di obblighi legali e contrattuali; pertanto l'eventuale rifiuto, sia esso totale o parziale, a conferire i dati o a trattarli potrà comportare l'impossibilità per l'AMA S.p.A. di instaurare rapporti contrattuali o di proseguire l'esecuzione di quelli già in corso; ove il mancato conferimento o il mancato consenso al trattamento concerna dati non riconducibili all'adempimento degli obblighi legali o contrattuali, AMA S.p.A. valuterà di volta in volta quali determinazioni adottare in relazione all'importanza per AMA S.p.A. stessa dei dati non conferiti, o per il cui trattamento non sia prestato il consenso;

i dati potranno essere comunicati a:

- professionisti;
- istituti di credito;
- imprese di assicurazione;
- società partecipate;
- società di servizi;

c) relativamente ai dati medesimi l'impresa interessata può esercitare i diritti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

d) titolare del trattamento è AMA S.p.A., Via Calderon de la Barca, 87.

11 - PROCEDURA DI GARA

In seduta riservata, la Commissione di gara procederà alle seguenti operazioni per ciascun Lotto oggetto di gara:

- controllo del rispetto del termine di presentazione dei plichi consegnati per via telematica e dell'eventuale plico contenente il deposito cauzionale (qualora non fosse stato in alcun modo possibile allegarlo al portale);
- apertura della sezione di qualifica ed esame della documentazione contenuta nella sezione "risposta di qualificazione" e conseguente verifica d'idoneità;
- individuazione dei concorrenti ammessi, per la verifica dei requisiti economico-finanziari secondo le previsioni dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;
- le eventuali comunicazioni di non ammissione e/o di esclusione dalla gara, verranno effettuate mediante e-mail generata dal portale;

Si fa presente che AMA S.p.A., prima di procedere all'apertura delle buste tecniche presentate, a comprova di quanto dichiarato circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, procederà a richiedere ai concorrenti di produrre, nel rispetto dei termini indicati nel citato art. 48, comma 1, i seguenti documenti a conferma della capacità economica/finanziaria dichiarata ai sensi dell'art. 41, lett. c), D. Lgs. n. 163/2006:

- a) **(rif. Punto III.2.2 del Bando di gara e punto 7.1.3 del presente Disciplinare)** dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante che la misura del fatturato globale realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando di gara è almeno pari all'importo richiesto al menzionato punto 7.1.3 del presente Disciplinare di gara; ovvero, in alternativa, copia dei bilanci approvati negli ultimi tre esercizi finanziari precedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara, comprensivi della copia della nota integrativa di accompagnamento. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006.
- b) **(rif. Punto III.2.2) del Bando di gara e Punto 7.1.4 del presente Disciplinare di gara)** dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, attestante che la misura del fatturato specifico realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando di gara è almeno pari all'importo richiesto al menzionato punto 7.1.4 del presente Disciplinare di gara; ovvero copia dei bilanci approvati negli ultimi tre esercizi finanziari precedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara, comprensivi della copia della nota



integrativa di accompagnamento, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia del fatturato specifico richiesto al menzionato punto 7.1.4 del presente Disciplinare di gara; ovvero, fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico richiesto al menzionato punto 7.1.4 del presente Disciplinare di gara; ovvero, produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dichiarazioni dei privati che attestino l'esecuzione a proprio favore di forniture - con indicazione dei relativi importi e date - complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico richiesto al menzionato punto 7.1.4 del presente Disciplinare di gara. Trova applicazione quanto previsto dall'articolo 41, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006.

Non sono ammesse richieste di proroghe o eccezioni motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione di cui sopra, ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti. La documentazione prodotta in copia deve essere accompagnata da una dichiarazione impegnativa di conformità all'originale rilasciata del legale rappresentante dell'impresa e corredata da una copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Qualora tali verifiche non confermassero le dichiarazioni rese, la sanzione applicata consisterà nella esclusione dalla Gara, nella escussione della cauzione provvisoria, nella segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti previsti dall'art. 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/06, alle ferme restando le conseguenze previste dalla legge per le dichiarazioni false.

In una o più sedute riservate, AMA S.p.A. procederà alla verifica dell'idoneità o meno delle documentazioni presentate dalle ditte individuate ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n.163/2006, con esclusione, dalla fase successiva, delle ditte per le quali tale verifica di idoneità abbia dato esito negativo.

Successivamente alla verifica della documentazione di cui all'art.48 del D.Lgs. n. 163/2006 si procederà:

- all'apertura della sezione "parametri tecnici", all'esame della documentazione contenuta e conseguente verifica d'idoneità, nonché all'assegnazione dei relativi punteggi tecnici.

Al termine di tali operazioni, la Commissione procederà, in seduta riservata, per le sole imprese ammesse a tale fase all'apertura delle Offerte Economiche presentate in busta Chiusa Digitale (RDO on-line).

In caso di presentazione di una sola offerta valida, AMA S.p.A. procederà alla richiesta di un miglioramento economico (rilancio) da effettuarsi sul predetto portale, con le modalità che verranno successivamente indicate mediante apposita mail di notifica.

In caso di presentazione di due o più offerte valide, AMA S.p.A. procederà ad invitare tutti i soggetti che hanno presentato offerte ammissibili a presentare nuove offerte.

A questo punto:

- il sistema informerà dell'avvenuta chiusura della RdO on line, attraverso l'indicazione dello stato "da valutare" che sostituisce lo stato in corso;



- il sistema informerà del trascinarsi della RdO in Asta elettronica, attraverso l'indicazione dello stato "asta elettronica" che sostituisce lo stato "da valutare".

La Commissione, tramite apposito messaggio da piattaforma, darà comunicazione ai singoli concorrenti ammessi dei punteggi tecnici ottenuti.

L'eventuale Asta elettronica terrà conto dei criteri precedentemente indicati rendendo fissi il punteggio tecnico ed aggiudicando la fornitura al concorrente che conseguirà il punteggio totale (tecnico + economico) più elevato. Le offerte effettuate dai concorrenti in fase di richiesta di offerta saranno trascinate in Asta elettronica e corrisponderanno al valore economico che ogni singolo concorrente potrà migliorare quotando al ribasso il prezzo complessivo offerto per la fornitura degli pneumatici. Ogni fornitore troverà quindi come base di partenza l'offerta economica e il punteggio tecnico ottenuto nella fase di offerta preliminare.

I punteggi verranno calcolati durante il corso dell'Asta elettronica per ogni singolo concorrente ad ogni nuovo rilancio che verrà effettuato relativamente al prezzo complessivo della fornitura di pneumatici (P_i).

In dettaglio:

- per ogni ditta partecipante "x" il punteggio tecnico (" P_{tx} ") è predefinito: questo valore è fisso e rimarrà invariato durante il corso dell'Asta;
- per ogni ditta partecipante "x" il parametro P_i (punteggio relativo al prezzo complessivo fornitura) in Asta è calcolato tramite la formula precedentemente indicata ($P_i = P_{max} \cdot x$);
- per ogni offerta il punteggio totale è calcolato come la somma tra il Punteggio Tecnico e il Punteggio Economico: " $P_{toti} = P_{tx}$ " (Fornitore "x" che quota l'offerta "i") + " P_i "

Le istruzioni relative alla procedura di utilizzo dell'Asta elettronica, sono descritte al Paragrafo 8.2. del presente Disciplinare di Gara.

Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo ad insindacabile giudizio della Commissione di gara. AMA S.p.A. si riserva la facoltà di verificare nei confronti dei concorrenti la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di Gara mediante l'acquisizione dei relativi certificati. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, la sanzione applicata consisterà nell'esclusione dalla gara e nell'escussione della cauzione provvisoria, ferme restando le conseguenze previste dalla legge per le dichiarazioni mendaci.

AMA S.p.A. si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

In nessuna delle ipotesi di cui alle precedenti lettere da a) a d) i concorrenti e/o l'eventuale aggiudicatario potranno avanzare pretese, a qualsiasi titolo – ivi incluso a titolo di indennizzo e/o di risarcimento – nei confronti di AMA S.p.A.

Sia nel caso in cui la procedura di gara termini in RdO che in Asta, sulla base della graduatoria, la piattaforma genererà in automatico due differenti e-mail per ciascun lotto: la prima diretta solo al concorrente proposto come aggiudicatario a sistema; la seconda a tutti gli altri concorrenti non aggiudicatari.

12 - DOCUMENTI RICHIESTI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Intervenuta l'aggiudicazione provvisoria, ai fini della formazione della graduatoria finale e, quindi, ai fini dell'aggiudicazione definitiva si procederà con l'aggiudicatario di ciascun Lotto, come segue:

A) AMA S.p.A., ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, procederà a richiedere all'aggiudicatario provvisorio, nonché al concorrente che segue in graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 163/2006 – di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti e dichiarati nella dichiarazione unica di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara attraverso la presentazione, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta – che a tal fine sarà anticipata a mezzo telefax – della documentazione indicata nel precedente Paragrafo 11 ai fini della comprova ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Con la medesima comunicazione, al solo aggiudicatario provvisorio AMA S.p.A.:

(i) richiederà, altresì, di produrre dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (che deve riportare la visura storica) ovvero dichiarazione sostitutiva (in tal caso quest'ultima deve comprendere anche i nominativi dei soggetti cessati dall'incarico nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del Bando) recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, *ex art.* 10, comma 4, del D.P.R. 252/1998 e *ex art.* 46 del D.P.R. 445/2000, o per le imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione;

(ii) potrà, inoltre, richiedere - ad esempio, nel caso in cui le dichiarazioni/certificazioni prodotte nella "dichiarazione unica" non fossero più valide - la seguente documentazione:

1) **dichiarazione sostitutiva** di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

2) **dichiarazioni sostitutive** rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 dalle quali si evinca che non sono in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge

n. 1423/1956 nei confronti: del titolare ovvero del direttore tecnico, in caso di impresa individuale; del socio o direttore tecnico in caso di Società in nome collettivo; dei soci accomandatari o direttore tecnico in caso di Società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di Società;

3) **dichiarazione sostitutiva** del certificato del Casellario giudiziale resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, attinente al titolare e al direttore tecnico, in caso di impresa individuale; al socio e al direttore tecnico, in caso di Società in nome collettivo; ai soci accomandatari e al direttore tecnico in caso di Società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di potere di rappresentanza, al direttore tecnico e al socio unico persona fisica ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, in caso di altro tipo di società o consorzio, che attesti che:

(i) nei confronti degli stessi non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale¹;

(ii) che, nei confronti dei medesimi soggetti di cui sopra, non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18². In luogo di detti certificati potranno essere presentate dichiarazioni sostitutive rese;

4) **dichiarazione sostitutiva di certificazione** del casellario giudiziale resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 nella quale il legale rappresentate dichiara che i provvedimenti di cui al precedente punto 3), n. (i) e (ii), non sono stati emessi nei confronti dei soggetti cessati, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della gara in esame, dalle cariche indicate nel precedente punto 3)³;

a) 5) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55 (*ovvero, in alternativa, da rilasciare nel caso in cui l'Impresa abbia commesso tale violazione*) che l'Impresa ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55, con indicazione della data nella quale è avvenuto l'accertamento

¹ Al fine di consentire ad AMA S.p.A. di poter valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale si devono indicare (se esistenti), allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza. Devono essere indicate anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione.

² Si precisa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente dovrà, altresì, indicare le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

³ Si veda la nota n. 1.

definitivo della violazione⁴;

6) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, così come previsto dall'art. 38, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006⁵;

7) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da AMA S.p.A. o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

8) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, attestante che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ovvero⁶;

9) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti che l'Impresa non risulta iscritta al casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006 per aver reso false dichiarazioni o prodotto falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, così come previsto dall'articolo 38, comma 1, lett. h), del D.Lgs. n. 163/2006, o in ordine alle altre informazioni che, in base alla legge o al regolamento, possono essere richieste dalle stazioni appaltanti e non ha mai omesso di fornire le relative informazioni;

10) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;

11) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/99 ovvero;

12) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale si evinca che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

⁴Deve essere inserita la data di accertamento definitivo della violazione, atteso che l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento ha durata di un anno a decorrere proprio dalla data dell'accertamento definitivo.

⁵ Si rammenta che le eventuali infrazioni devono essere analiticamente indicate ai fini della valutazione della gravità da parte di AMA S.p.A.

⁶ Si precisa che ai sensi dell'articolo 38, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006: si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili.

13) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti che nei confronti dei soggetti di cui alla lettera b) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter), del medesimo D.Lgs. n. 163/2006;

14) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti che nei confronti dell'impresa, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del medesimo D.Lgs. n. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

15) **autocertificazione** della non sussistenza di una delle cause di decadenza, sospensione o divieto previste dal D.Lgs. n. 159/2011 (cd. "Codice Antimafia") ed attestazione, ai sensi dell'art. 91 del suddetto Decreto, che le scelte e gli indirizzi della società non sono stati condizionati da tentativi di infiltrazione mafiosa;

16) **dichiarazione** riportante il nominativo di un Responsabile con indicazione di un numero telefonico per la trasmissione e la ricezione dei fax (ovvero un indirizzo di posta elettronica per la ricezione delle email) dei singoli ordinativi nonché di tutte le comunicazioni inerenti.

In caso di R.T.I. e di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) c) ed d), del D.Lgs. n. 163/2006, tutta la documentazione indicata al precedente punto (i) nonché al precedente punto (ii), numeri da 1) a 15) dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I., da tutte le Imprese raggruppate;
- in caso di Consorzio, da tutte le Imprese consorziate e dal Consorzio stesso;
- in caso di Consorzi fra Società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, dal Consorzio stesso nonché dalle Imprese per le quali il Consorzio ha concorso;
- in caso di Consorzio Stabile dal Consorzio e dalle consorziate che concorrono.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora la stessa non confermi quanto dichiarato da detti concorrenti, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria ed all'esclusione dalla gara del concorrente. In riferimento alla documentazione prodotta ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, oltre ai provvedimenti di annullamento/esclusione, troverà applicazione quanto ulteriormente previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, ivi inclusa l'escussione della cauzione provvisoria.

Svolte le attività indicate sopra, si procederà all'applicazione dei principi e delle regole previsti al precedente paragrafo 6 in relazione all'aggiudicazione di un numero massimo di due Lotti.

Resta inteso che, in ogni caso, ai fini dell'aggiudicazione di più Lotti, il concorrente dovrà possedere requisiti di capacità economico-finanziaria del presente Disciplinare di gara pari alla somma dei requisiti minimi richiesti per ciascun Lotto per il quale è risultato primo nella relativa graduatoria.

Resta salvo l'obbligo del concorrente aggiudicatario di più Lotti di rispettare, per ciascun Lotto allo stesso aggiudicato, i relativi tempi di consegna all'uopo prescritti, ovvero quelli migliorativi dallo stesso

eventualmente offerti.

All'esito di dette attività, la Commissione giudicatrice comunicherà ad AMA S.p.A., per ciascun Lotto:

la graduatoria definitiva e, quindi, la proposta di aggiudicazione definitiva;

ovvero, nel caso in cui debba essere annullata l'aggiudicazione provvisoria:

la nuova proposta di aggiudicazione provvisoria.

AMA S.p.A. si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

AMA S.p.A. procederà alla verifica di cui all'art. 11, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

Ferma restando la predetta verifica, in caso di esito positivo del controllo sulla completezza e regolarità formale e sostanziale della documentazione presentata ai fini dell'aggiudicazione definitiva, AMA S.p.A. adotterà il relativo provvedimento (aggiudicazione definitiva).

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, AMA S.p.A. richiederà all'aggiudicatario definitivo di ciascun Lotto, ai fini della stipula del contratto, la produzione – entro 15 giorni solari dalla data di ricevimento della menzionata comunicazione a tale fine anticipata a mezzo fax – della seguente documentazione:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore di AMA S.p.A., a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo Paragrafo 13 del presente Disciplinare di gara. Per usufruire della riduzione della cauzione definitiva secondo quanto stabilito nel successivo Capitolo 13, l'aggiudicatario deve, altresì, produrre, la certificazione di qualità (in originale ovvero copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità) conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000, ai sensi di quanto previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006. In alternativa, il possesso della suddetta certificazione potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo (in caso di R.T.I.) ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- (in caso di RTI/Consorzio) dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate;
- nominativo del Responsabile del contratto di cui allo Schema di Contratto.

* * *

Si procederà, quindi, alla stipula del Contratto nel rispetto dei termini di legge.

Nel caso in cui alla data di stipula del Contratto AMA S.p.A. non abbia ricevuto l'esito delle verifiche ex art. 11, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, il Contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva costituita dall'esito negativo delle menzionate verifiche.

Nel caso in cui AMA S.p.A. venga a conoscenza dell'esito negativo delle menzionate verifiche prima della stipula del Contratto, la medesima AMA S.p.A. dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione della Gara, dandone comunicazione al concorrente medesimo.

In tale caso, AMA S.p.A. si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue in graduatoria, ponendo in essere gli adempimenti a ciò necessari anche in merito alla richiesta di documentazione.

Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, AMA S.p.A. potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che verrà escussa.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'aggiudicatario definitivo la documentazione di legge in materia di "antimafia".

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del Contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il medesimo Contratto, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

Successivamente alla ricezione della comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, sarà possibile fare istanza di accesso agli atti di gara inviando apposita richiesta nel rispetto del capo V della legge n. 241/1990 e s.m.i., del D.P.R. n. 184/2006 e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006.

13 - CAUZIONE DEFINITIVA

13.1 Cauzione definitiva

L'Aggiudicatario di ciascun Lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria di importo determinato ai sensi del comma 1 del menzionato art. 113. Detta cauzione dovrà avere una durata pari alla durata del Contratto.

La predetta cauzione potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e dovrà prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali – entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta del beneficiario.

Detta cauzione dovrà avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.



La mancata costituzione della cauzione nel rispetto delle modalità e delle condizioni sopra indicate, determinerà la decadenza dell'aggiudicazione e l'escussione della cauzione provvisoria da parte di AMA S.p.A.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà reintegrarla secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contratto.

La garanzia sarà progressivamente svincolata ai sensi dell'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 113, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto del 50% sulla base di quanto previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà aver prodotto nella busta di qualifica ovvero dovrà produrre assieme ai documenti per la stipula del Contratto (in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità) la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000 ovvero la dichiarazione dell'organismo certificatore di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006. In alternativa, il possesso della suddetta certificazione potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di RTI/Consorzio si rinvia al precedente Paragrafo 7.1.5, lettera a), del presente Disciplinare di gara.

Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

13.2 Polizza assicurativa

L'aggiudicatario di ciascun Lotto assumerà in proprio ogni responsabilità per perdite patrimoniali eventualmente cagionate ad AMA S.p.A. in conseguenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

L'aggiudicatario è, pertanto, tenuto a sottoscrivere una polizza assicurativa con una Compagnia di assicurazione che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto, per qualsiasi danno che possa essere arrecato ad AMA S.p.A. ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi.

I massimali della polizza non dovranno essere inferiori a Euro 1.000.000,00 per sinistro e per anno assicurato ed essere riservati alla copertura esclusiva dei danni derivanti dall'esecuzione del Contratto.

Con riguardo agli art. 1892 e 1893 del Codice Civile, in nessun caso eventuali riserve o eccezioni derivanti dall'aggiudicatario saranno opponibili ad AMA S.p.A.

Tale polizza, che avrà durata pari a quella del Contratto, dovrà espressamente considerare quali terzi anche i dipendenti di AMA S.p.A.

Qualora l'aggiudicatario fosse già provvisto di un'idonea polizza assicurativa con Compagnia di assicurazione a copertura del rischio da responsabilità civile di cui sopra, dovranno essere comunque rispettate le prescrizioni sopra indicate nonché quelle contenute negli ulteriori atti di gara.

14 - CONTRATTO

Con l'aggiudicatario di ciascun Lotto sarà stipulato, nelle forme previste dalla legge, un contratto conforme allo Schema di contratto allegato *sub* n. 4 al presente Disciplinare di gara.

La data in cui si procederà alla stipula del Contratto sarà tempestivamente comunicata da AMA S.p.A. all'aggiudicatario.

15 - ONERI A CARICO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Le spese di gara, le imposte e tasse, le spese generali, nonché quant'altro necessario per l'espletamento degli atti contrattuali, anche se non espressamente richiamati nel presente Disciplinare e nello Schema di Contratto, saranno a totale carico dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'AMA S.p.A.

Saranno, inoltre, a carico dell'impresa aggiudicataria le spese di perizia e tutte le spese conseguenti o, comunque, derivanti da contestazioni di AMA S.p.A. in merito all'erogazione del servizio. In tale ipotesi sono a carico dell'impresa aggiudicataria, anche tutte le spese di registrazione degli atti relativi alle eventuali contestazioni intervenute nel corso dell'esecuzione del Contratto.

Il comma 35 dell'art. 34 del D.L. n. 179/2012 (Legge n. 221/2012) prevede, inoltre, che dal 1° gennaio 2013 le spese per la pubblicazione sui quotidiani degli avvisi e degli esiti di gara saranno rimborsati alla stazione appaltante dall'affidatario del Contratto.

Le spese per la pubblicazione dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione; il relativo importo, pertanto, sarà indicato da AMA S.p.A. all'aggiudicatario nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva *ex art.* 75 del D.Lgs. 163/2006, allegando un documento a comprova della spesa sostenuta per la pubblicazione.

16 - CHIARIMENTI

Prima della registrazione alla piattaforma Prometeo, le imprese partecipanti potranno richiedere informazioni all'AMA S.p.A. - Via Calderon de La Barca, n.87 -00142- ROMA, rivolgendosi a: Direzione Amministrazione Finanza e Controllo - fax 06. 5169-2520 oppure inviando una e-mail a area.acquisti@amaroma.it.

Eventuali chiarimenti dopo la registrazione in merito all'oggetto della Gara, alle modalità di partecipazione e alla documentazione da produrre potranno essere richiesti dai soggetti partecipanti tramite l'area messaggi, disponibile a tutti gli operatori economici che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara del portale AMA S.p.A, fino a 10 (dieci) giorni lavorativi prima del termine previsto nel Bando di gara per la ricezione delle offerte.

Qualora, nel corso della procedura di gara telematica, si renda necessario fornire chiarimenti in ordine alla stessa, si procederà come segue:

- il chiarimento verrà pubblicato nell'area messaggi del portale e sarà visibile a tutti i partecipanti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara;
- a tutti i partecipanti verrà inviata una comunicazione (e- mail) con invito a prendere visione al chiarimento che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

AMA S.p.A., ai sensi dell'art. 71, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, provvederà a comunicare, almeno 6 (sei) giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, le risposte relative ai chiarimenti richiesti. AMA S.p.A. provvederà, inoltre, a pubblicare le stesse, per consultazione ad accesso libero, sul profilo del committente.

Le imprese partecipanti sono invitate a consultare, periodicamente, il sito internet www.amaroma.it sul quale verranno pubblicati eventuali chiarimenti di interesse generale.

17 – ULTERIORI CLAUSOLE ED INFORMAZIONI

Fatte salve le cause di esclusione previste in altre parti del presente Disciplinare di gara e/o della ulteriore documentazione di gara, saranno esclusi i concorrenti:

- che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- che offrano prodotti che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, ovvero che possiedano caratteristiche peggiorative rispetto a quelle ivi indicate/prescritte;
- che presentino un'offerta economica contenente importi superiori a quelli posti a base di gara;
- per i quali si accerti che le relative offerte – per qualsiasi tipo di relazione, anche di fatto – sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

E' fatto divieto alle singole Imprese di partecipare alla Gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla Gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai/con i quali l'Impresa partecipa.

Le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli artt. 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006. Qualora venga accertata la realizzazione nella presente Gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. Del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della legge n. 287/1990 - AMA S.p.A. si riserva la relativa valutazione, nell'ambito delle successive procedure di gara indette dalla stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, anche ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924. AMA S.p.A. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

Gli offerenti saranno vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, estensibile di ulteriori 60 gg. su richiesta di AMA, nel caso in cui alla scadenza del predetto termine non sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva e/o la stipula del Contratto.

Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente Gara.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, AMA si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui le imprese offerenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla Gara.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, AMA S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

18 – ELENCO ALLEGATI

Sono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 – fac- simile Domanda di Partecipazione
- Allegato 2 – fac- simile di Dichiarazione di Offerta Tecnica
- Allegato 3 – fac- simile di Dichiarazione di Offerta Economica
- Allegato 4 -Schema di Contratto
- Allegato 5 - Specifica Tecnica e relativi allegati